

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«Профессиональное училище № 48 п. Подгорный»

Утверждаю:
Зам. директора по УПР
Над С. Н. Хабибулина
«02» июня 2022 г.

ФОНД ОЦЕННОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПМ.03. Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями

по профессии СПО

38.01.02 Продавец, контролер-кассир

2022г

СОГЛАСОВАНО:
ИП Маршалко Т.Ю.
Т.Ю.Маршалко
«02» июня 2022 г.

Рассмотрено и одобрено
на заседании
предметно-цикловой комиссии
профессионального обучения
Протокол № 12
от «2» июня 2022 г.
Председатель ПЦК
А.В.Бурковская

Фонд оценочных средств к профессиональному модулю Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и рабочей программы профессионального модуля Продажа непродовольственных товаров по профессии 38.01.02.Продавец, контролер – кассир.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Профессиональное училище № 48 п. Подгорный»

Разработчики:

Барышникова Е.В., мастер производственного обучения
Фадеева А.Е., мастер производственного обучения
Черных Н.А., мастер производственного обучения

Содержание

I. Общая характеристика

- 1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке
- 1.1.1. Вид профессиональной деятельности
- 1.1.2. Профессиональные, общие компетенции и личностные результаты
- 1.1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»
- 1.2 . Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

II. Оценка освоения междисциплинарного курса

- 2.1. Формы и методы оценивания.
- 2.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК
- 2.2.1. Перечень заданий для текущего контроля
- 2.2.2. Перечень заданий для итоговой аттестации
- 2.2.3. Условия проведения экзамена
- 2.2.4. Критерии оценки

III. Оценка по учебной и производственной практике

- 3.1. Формы и методы оценивания.
- 3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практики
- 3.2.1. Учебная практика
- 3.2.1.1. Перечень заданий для дифференцированного зачета учебной практики
- 3.2.1.2. Дифференцированный зачет по учебной практики
- 3.2.1.3. Критерии оценки выполнения практического задания дифференцированного зачета учебной практики
- 3.2.2. Производственная практика
- 3.2.2.1. Перечень видов работ производственной практики
- 3.2.2.2. Перечень заданий для дифференцированного зачета производственной практики
- 3.2.2.3. Критерии оценки выполнения практического задания дифференцированного зачета производственной практики**
- 3.3. Форма аттестационного листа по практике (заполняется на каждого обучающегося)

IV . Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)

- 4.1. Формы проведения экзамена (квалификационного)
- 4.2. Форма оценочной ведомости
- 4.3. Форма комплекта экзаменационных материалов (очной части)
- 4.4 . Перечень заданий, выполняемых в ходе практической части экзамена (квалификационного)

I. Общая характеристика

1.1. Результаты освоения программы профессионального модуля, подлежащие проверке

1.1.1. Вид профессиональной деятельности

Результатом освоения рабочей программы профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности **Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.

ПК2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.

ПК3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.

ПК4. Оформлять документы по кассовым операциям.

ПК5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

Формой итоговой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Форма проведения экзамена состоит из двух аттестационных испытаний (защита письменной экзаменационной работы и выполнения практического комплексного плана- задания). Итогом этого экзамена является оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

1.1.2. Профессиональные, общие компетенции и личностные результаты

В результате освоения рабочей программы профессионального модуля у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции.

Таблица 1. Показатели оценки сформированности ПК

| Профессиональные компетенции | Показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|--|
| ПК 1. Соблюдать Правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями. | - соблюдение техники безопасности и типовых правил при эксплуатации контрольно-кассовой техники; - подготовка ККТ различных видов к работе; -осуществление работы на ККТ различных видов; - выполнение расчетных операций с покупателями. | - экспертное наблюдение во время учебной и производственной практики; - оценка демонстрации умений при выполнении практических работ. |
| ПК 2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков. | - определение признаков платежеспособности государственных денежных знаков. | - экспертное наблюдение во время учебной и производственной практики; - оценка демонстрации |

| | | |
|---|--|---|
| | | умений при выполнении практических работ. |
| ПК 3 Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги. | - определение признаков качества и количества продаваемых товаров, определение маркировки и правильности установленной цены на товары и услуги. | экспертное наблюдение во время учебной и производственной практики; - оценка демонстрации умений при выполнении практических работ |
| ПК 4. Оформлять документы по кассовым операциям. | - заполнение журнала кассира - операциониста; - заполнение приходного и расходного кассовых ордеров; - выполнение возврата денежных сумм покупателям по неиспользованным кассовым чекам; - документальное оформление перевода суммирующих счетчиков на нули; - соблюдение подготовки и сдачи денежной выручки администратору; - заполнение акта проверки наличных денежных средств в кассе; | экспертное наблюдение во время учебной и производственной практики; - оценка демонстрации умений при выполнении практических работ |
| ПК 5. Осуществлять контроль сохранности товарно- материальных ценностей. | - соблюдение договора о материальной ответственности; -заполнение журнала кассира- операциониста; - документальное оформление перевода суммирующих счетчиков на нули; - соблюдение подготовки и сдачи денежной выручки администратору; - заполнение акта проверки наличных денежных средств в кассе; | экспертное наблюдение во время учебной и производственной практики; - оценка демонстрации умений при выполнении практических работ |

Таблица 2. Показатели оценки сформированности ОК

| Общие компетенции | Показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|---|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | - понимает значимость, своей профессии в современном мире; - знаком с задачами и целями коммерческой деятельности; - эффективное выполнение самостоятельной работы при освоении профессионального модуля; - участие в конкурсах профессионального мастерства, тематических мероприятиях; - добросовестное выполнение учебных обязанностей при освоении ПМ; | - экспертное наблюдение во время учебной и производственной практики; - социологический опрос; - анкетирование; - оценка материалов портфолио. |

| | | |
|--|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; - участие в профориентационной деятельности; - изучение профессиональных периодических изданий, профессиональной литературы; - участие в конкурсах профессионального мастерства, тематических мероприятиях; - наличие положительных отзывов с мест прохождения учебной и производственной практики. | |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем | <ul style="list-style-type: none"> - определение задач деятельности, с учетом поставленной руководителем цели; - формулирование конкретных целей и на их основе планирование своей деятельности; - обоснование выбора и успешность применения методов и способов решения профессиональных задач; - выполнение действий (во время лабораторных занятий, учебной и производственной практики); - личностная оценка эффективности и качества собственной деятельности в определенной рабочей ситуации; - самооценка качества выполнения поставленных задач; - соблюдение техники безопасности и СанПиНов. | <ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение эффективности и правильности принимаемых решений в процессе учебной практики, ситуационных производственных задач; - самооценка результативности и качества выполненной работы. |
| ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. | <ul style="list-style-type: none"> - самоанализ и коррекция собственной деятельности в определенной рабочей ситуации; - правильность и адекватность оценки рабочей ситуации в соответствии с поставленными целями и задачами через выбор соответствующих документов, сырья, инструментов; - правильность осуществления самостоятельного текущего контроля со стороны исполнителя; - осуществление контроля и оценки собственной деятельности в период прохождения практики; - умение нести ответственность за результаты своей деятельности. | <ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение эффективности и правильности принимаемых решений на практических занятиях, в процессе учебной и производственной практики; - экспертное наблюдение решения ситуационных производственных задач; - самооценка результативности и качества выполненной работы. |
| ОК 4. Осуществлять | - оперативный поиск необходимой | - экспертное |

| | | |
|---|--|--|
| поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. | <p>информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - рациональное распределение времени на все этапы решения задачи; - отбор, обработка и результативное использование необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач; - совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа разработанного плана; - проявление креативности мышления; - осуществляет творческий подход в работе; - оперативность и самостоятельность поиска информации в нестандартной ситуации. | <p>наблюдение эффективности и правильности выбора информации для выполнения профессиональных задач принимаемых в процессе учебной и производственной практики во время выполнения практических работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - экспертная оценка выполненных рефератов, творческих работ. |
| ОК 5. Использовать информационно коммуникационные технологии в Профессиональной деятельности. | <ul style="list-style-type: none"> - работа с различными видами информации; - владение различными способами самостоятельного поиска информации; - результативное использование ИКТ и их применение в соответствии с конкретным характером профессиональной деятельности; - умение использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | <ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение эффективности и правильности выбора информации для выполнения профессиональных задач в процессе учебной и производственной практики, во время выполнения практических работ; - оценка электронных презентаций. |
| ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами. | <ul style="list-style-type: none"> - использование средств установления контакта; - умение задавать различные типы вопросов (открытые, альтернативные); - использование приемы активного слушания; - владение приемами эффективного бесконфликтного общения; - участие в коллективном принятии решений по поводу выбора наиболее эффективных путей выполнения работы; - аргументированное представление и отстаивание своего мнения с соблюдением этических норм; - соблюдение принципов профессиональной этики; - успешность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями практики и наставниками | <ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение: эффективности выполнения своей роли в групповой деятельности; - соблюдение принципов профессиональной этики, деловой культуры при общении с коллегами, руководством, клиентами в процессе учебной и производственной практики, во время выполнения практических работ. |

| | | |
|---|--|--|
| | с производства. | |
| ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров | <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение правил реализации товаров в соответствии с требованиями СанПиНа, стандартами и Правилами продаж; - соблюдение правил внутреннего распорядка предприятия: режим работы, характера работы предприятия, форм организации труда. | - экспертное наблюдение за реализацией товаров на практических занятиях при выполнении работ во время учебной и производственной практике. |
| ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей) | <ul style="list-style-type: none"> - участвует в спортивных секциях, соревнованиях; - участвует в тематических мероприятиях, в рамках военно-патриотического воспитания. | - экспертное наблюдение за принятием участия в спортивных секциях, соревнованиях. |

Таблица 3. Показатели оценки сформированности ЛР

| Личностные результаты | Показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|----------------------------------|
| ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны. | - осознает себя гражданином и защитником великой страны. | Экспертное наблюдение |
| ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций. | <ul style="list-style-type: none"> - проявляет активную гражданскую позицию; - демонстрирует приверженность принципам честности, порядочности, открытости; - экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций. | Экспертное наблюдение |
| ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение | <ul style="list-style-type: none"> - соблюдает нормы правопорядка; - следует идеалам гражданского общества; - обеспечивает безопасность, прав и свобод граждан России. - предупреждает социально опасное поведение окружающих. | Экспертное наблюдение |

| | | |
|---|---|-----------------------|
| окружающих. | | |
| ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа». | <ul style="list-style-type: none"> - проявляет и демонстрирует уважение к людям труда; - осознают ценность собственного труда. - стремится к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа». | Экспертное наблюдение |
| ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России. | <ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине; - принимает традиционные ценности многонационального народа России. | Экспертное наблюдение |
| ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях. | <ul style="list-style-type: none"> - проявляет уважение к людям старшего поколения; - готов к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях. | Экспертное наблюдение |
| ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. | <ul style="list-style-type: none"> - осознаёт приоритетную ценность личности человека; - уважает собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. | Экспертное наблюдение |
| ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. | <ul style="list-style-type: none"> - проявляет и демонстрирует уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. - сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства. | Экспертное наблюдение |
| ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях. | <ul style="list-style-type: none"> - соблюдает и пропагандирует правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; - предупреждает либо преодолевает зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. - сохраняет психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях. | Экспертное наблюдение |

| | | |
|--|---|-----------------------|
| ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой. | - заботится о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой. | Экспертное наблюдение |
| ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. | - проявляет уважение к эстетическим ценностям; - обладает основами эстетической культуры. | Экспертное наблюдение |
| ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания. | - принимает семейные ценности, готов к созданию семьи и воспитанию детей; - демонстрирует неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания. | Экспертное наблюдение |
| ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности. | - соблюдает в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму; - обладает системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности. | Экспертное наблюдение |
| ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость | - готов соответствовать ожиданиям работодателей: проектно - мыслить, эффективно взаимодействовать с членами команды и сотрудничать с другими людьми; - осознавать выполнять профессиональные требования: ответственность, пунктуальность, дисциплинированность, трудолюбие, критически мыслить; - нацелен на достижение поставленных целей; - демонстрирует профессиональную жизнестойкость. | Экспертное наблюдение |
| ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий. | - открыт к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий. | Экспертное наблюдение |
| ЛР 16 Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, содействующий поддержанию престижа своей профессии. | - ставит перед собой цели под возникающие жизненные задачи; - подбирает способы решения и средства развития, содействующие поддержанию престижа своей профессии. | Экспертное наблюдение |

| | | |
|--|--|-----------------------|
| ЛР 17 Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств. | - ищет нужные источники информации и данные; - воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств. | Экспертное наблюдение |
| ЛР 18 Разносторонне развитый, активно выражающий отношение к преобразованию общественных пространств, корпоративному дизайну, товарным знакам. | - разносторонне развит, активно выражает отношение к преобразованию общественных пространств, корпоративному дизайну, товарным знакам. | Экспертное наблюдение |
| ЛР 19 Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости в условиях развития региона. | - активен, предприимчив, готов к самозанятости в условиях развития региона. | Экспертное наблюдение |

1.1.3. Дидактические единицы «иметь практический опыт», «уметь» и «знать»

В результате освоения рабочей программы профессионального модуля обучающийся должен освоить следующие дидактические единицы.

Таблица 4. Перечень дидактических единиц в МДК и заданий для проверки

| Коды | Наименования | Показатели оценки результата |
|---------------------------------|--|---|
| Иметь практический опыт: | | |
| ПО 1 | эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей; | <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение техники безопасности и типовых правил при эксплуатации контрольно-кассовой техники; - подготовка ККТ различных видов к работе; - осуществление работы на ККТ различных видов; - выполнение расчетных операций с покупателями; - определение признаков платежеспособности государственных денежных знаков; - правильность определения качества товаров; - правильность проведения органолептической экспертизы отдельных групп товаров; - правильность и точность определения количества поступившего товара; - точность определения маркировки товаров; - достоверность сведений о цене на товары и услуги; - заполнение журнала кассира- операциониста; - заполнение приходного и расходного кассовых ордеров; - выполнение возврата денежных сумм покупателям по неиспользованным кассовым чекам; - документальное оформление перевода суммирующих счетчиков на нули; - соблюдение подготовки и сдачи денежной выручки администратору; - заполнение акта проверки наличных денежных средств в кассе; - соблюдение договора о материальной ответственности. |
| Уметь: | | |
| У 1 | осуществлять подготовку ККТ различных видов; | <ul style="list-style-type: none"> - подготовка ККТ различных видов к работе; |

| | | |
|---------------|---|--|
| У 2 | работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системны (POS терминалах), фискальных регистраторах; | - осуществление работы на ККТ различных видов; |
| У 3 | устранять мелкие неисправности при работе на ККТ; | - устранение мелких неисправностей при работе на ККТ; |
| У 4 | распознавать платежеспособность государственных денежных знаков; | - определение признаков платежеспособности государственных денежных знаков; |
| У 5 | осуществлять заключительные операции при работе на ККТ; | - выполнение расчетных операций с покупателями; - соблюдение подготовки и сдачи денежной выручки администратору; - выполнение возврата денежных сумм покупателям по неиспользованным кассовым чекам. |
| У 6 | оформлять документы по кассовым операциям; | - заполнение журнала кассира- операциониста; - заполнение приходного и расходного кассовых ордеров; - документальное оформление перевода суммирующих счетчиков на нули; - заполнение акта проверки наличных денежных средств в кассе; |
| У 7 | соблюдать правила техники безопасности; | -соблюдение техники безопасности и типовых правил при эксплуатации контрольно-кассовой техники; |
| Знать: | | |
| З 1 | документы, регламентирующие применение ККТ; | - применение документов, регламентирующих работу на ККТ; |
| З 2 | правила расчетов и обслуживания покупателей; | - применение правил расчётов и обслуживания покупателей; |
| З 3 | типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации; | - применение типовых правил обслуживания эксплуатации ККТ и правил регистрации; |
| З 4 | классификацию устройства ККТ; | - различение ККТ по устройству; |
| З 5 | основные режимы ККТ; | обоснованный выбор основных режимов ККТ, последовательность их подготовки к работе; |
| З 6 | особенности технического обслуживания ККТ; | применение правил технического обслуживания ККТ; |
| З 7 | признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, | - обоснованный выбор государственных денежных знаков, условий их хранения, порядок получения и выдачи, различение платежных средств безналичного расчёт; |

| | | |
|-----|--|--|
| | отличительные признаки платежных средств безналичного расчета; | |
| 3 8 | правила оформления документов по кассовым операциям; | - применение правил оформления документов по кассовым операциям; |

1.2. Формы промежуточной аттестации по профессиональному модулю

Обязательной формой аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля является экзамен по МДК 03.01. Результатом этого экзамена является оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Таблица 5. Запланированные формы промежуточной аттестации

| Элементы модуля, профессиональный модуль | Формы промежуточной аттестации |
|--|--------------------------------|
| МДК 03.01 | Экзамен |
| УП | ДЗ |
| ПП | ДЗ |
| ПМ | Экзамен (квалификационный) |

II. Оценка освоения междисциплинарного курса

2.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки освоения МД К 03.01 являются умения и знания. Текущий контроль и оценка дидактических единиц по темам осуществляются с использованием следующих форм и методов: тестированием с применением бумажных носителей, решения ситуационных задач, защиты практических, контрольных работ, проведения деловых и ролевых игр, оценивание самостоятельной работы учащихся.

Промежуточная аттестация по МДК проводится в форме экзамена.

К экзамену по МДК 03.01 допускаются обучающиеся, имеющие положительные оценки по результатам текущего контроля.

Экзамен проводится в традиционной форме. Количество билетов - 15. Представленный комплект билетов имеет следующую структуру: каждый билет содержит две части — теоретическую, практическую. Теоретическая часть предполагает устный ответ обучающихся с использованием контрольно-кассовой техники разной модификации. Содержание теоретической части ориентировано на Федеральный государственный стандарт по профессии 38.01.02. Продавец, контролер-кассир.

Содержание практической части предполагает проверку уровня компетентности и умений в сфере обслуживания покупателей и продажи различных групп непродовольственных и продовольственных товаров с использованием ККМ.

2.2. Перечень заданий для оценки освоения МДК

Таблица 6. Перечень заданий в МДК

| №№ | Проверяемые результаты | Тип задания | Возможности |
|----|------------------------|-------------|-------------|
|----|------------------------|-------------|-------------|

| заданий | обучения (У и З) | | использования |
|---------|--|---|--------------------|
| | У1 осуществлять подготовку ККТ различных видов; | Тестирование Практическая работа | текущий контроль; |
| | У2 работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах; | Практическая работа Тестирование Контрольная работа | текущий контроль; |
| | У3 устранять мелкие неисправности при работе на ККТ; | Тестирование Практическая работа Решение ситуационных задач | текущий контроль; |
| | У4 распознавать платежеспособность государственных денежных знаков; | Тестирование Практическая работа Решение ситуационных задач | текущий контроль; |
| | У5 осуществлять заключительные операции при работе на ККТ; | Тестирование Практическая работа Решение ситуационных задач | текущий контроль; |
| | У6 оформлять документы по кассовым операциям; | Тестирование Практическая работа Контрольная работа | текущий контроль; |
| | У7 соблюдать правила техники безопасности; | Тестирование Практическая работа Контрольная работа | текущий контроль; |
| | У1 осуществлять подготовку ККТ различных видов; У2 работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах; У3 устранять мелкие неисправности при работе на ККТ; У4 распознавать платежеспособность государственных денежных знаков; У5 осуществлять заключительные операции при работе на ККТ; У6 оформлять документы по кассовым операциям; У7 соблюдать правила техники безопасности; | Экзамен | итоговый контроль; |


| | | | |
|--|---|--|--------------------|
| | 31 документы, регламентирующие применение ККТ; | Практическая работа Тестирование Решение ситуационных задач | текущий контроль; |
| | 32 правила расчетов и Обслуживания покупателей; | Практическая работа Тестирование Решение ситуационных задач | текущий контроль; |
| | 33 типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации; | Практическая работа Тестирование Решение ситуационных задач | текущий контроль; |
| | 34 классификацию устройства ККТ; | Практическая работа Тестирование Решение ситуационных задач | текущий контроль; |
| | 35 основные режимы ККТ; | Практическая работа Тестирование Решение ситуационных задач | текущий контроль; |
| | 36 особенности технического обслуживания ККТ; | Практическая работа Тестирование Решение ситуационных задач | текущий контроль; |
| | 37 признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета; | Практическая работа Тестирование Контрольная работа Решение ситуационных задач | текущий контроль; |
| | 38 правила оформления документов по кассовым операциям; | Практическая работа Решение ситуационных задач | текущий контроль; |
| | 31 документы, регламентирующие применение ККТ; 32 правила расчетов и обслуживания покупателей; 33 типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации; 34 классификацию устройства ККТ; 35 основные режимы ККТ; 36 особенности технического обслуживания ККТ; 37 признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки | Экзамен | итоговый контроль; |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | платежных средств безналичного расчета; 38. правила оформления документов по кассовым операциям; | | |
|--|---|--|--|

2.2.1. Перечень заданий для текущего контроля

Тестовые задание: Контрольно-кассовая машина «Миника 2102»

- Какой режим работы на ЭККМ ЭКР 2102 нужно выбрать, чтобы изменить название организации, дату, пароли, опции?
 - РП?
 - ПРГ?
 - ПРОВ?
 - РАБ НП?
- Почему ЭКР 2102 относят к классу автономных ККМ?
 - машина предназначена для выездной торговли
 - машина не имеет возможности работать в компьютерно-кассовой сети
 - машина имеет возможность работы от встроенного аккумулятора
 - машина не имеет возможности подключения периферийных устройств
- Укажите характерную особенность термоленты:
 - производится разной ширины
 - темнеет при нагревании
 - используется в принтерах разной конструкции
 - не требует картриджа
- Отрывать чек без крышки, оставлять принтер без бумаги, нажимать клавишу ↑ при отсутствии ленты ...
 - можно
 - нельзя
 - допустимо в единичных случаях
- Какой порядок должен выбрать кассир, чтобы провести отчет на начало смены?
 - РЖ – ОБГ? – ИТ – П? -00.. – ОБГ1? – ИТ
 - РЖ – ОСГ? – ИТ – П? – 00.- ОСГ1? – ИТ
 - РЖ - ? – ИТ – П? – 00.. - .00
 - ПИ – НОЧЕ? - № - ИТ – РЖ
- Какую информацию содержит дисплей?

ск кл ош п кц пи сд ит


- в первую секцию пробита 1 покупка на 11 – 10
 - сумма сдачи 11-10
 - предварительный итог 11-10
 - общая стоимость покупок 11-10
- Выберите правильный алгоритм набора, если необходимо зарегистрировать 2 одинаковых покупки:
 - цена * 2 → секция
 - цена * 2 . 00 → секция;
 - цена * 2 00 → секция
 - цена * 0.02 → секция

8. Какой порядок действий должен выбрать кассир, чтобы подключить режим «касса»?
- РЖ – ОБГ? – ИТ – П? -00.. – ОБГ1? – ИТ
 - РЖ – ОСГ? – ИТ – П? – 00.- ОСГ1? – ИТ
 - РЖ - ? – ИТ – П? – 00.. - .00
 - ПИ – НОЧЕ? - № - ИТ – РЖ
9. В каком случае появляется сообщение оператору «ПУ» на дисплее машины?
- Разрядился аккумулятор
 - Понижилось напряжение в сети ниже 187 В
 - Произошел сбой в печатающем устройстве
 - В принтере закончилась бумага
10. Что означает появление полосы цветной краски на ленте?
- неисправен принтер
 - дефекты на ленте
 - неисправен картридж
 - кончается лента
11. Какая из указанных сумм в Журнале кассира-операциониста самая большая?
- Показания суммирующих денежных счетчиков на начало рабочего дня
 - Показания суммирующих денежных счетчиков на конец рабочего дня
 - Сумма выручки за рабочий день
 - Сумма «Сдано наличными»
12. Какая клавиша переключает режимы на контрольно-кассовой машине?
- ПИ
 - ИТ
 - РЖ
 - 0
13. Укажите порядок появления сообщений на индикаторе машины при регистрации покупки со сдачей:
- | СК | КЛ | ОШ | П | КЦ | ПИ | СД | ИТ |
|----|----|----|---|----|----|-------|----|
| | | | | | | 11.10 | |
| | | | | | | 11.10 | |
| | | | | | | 0.90 | |
| | | | | | | 12.00 | |
- 1
 - 2
 - 3
 - 4
- 1,2,3,4
 - 2,1,4,3
 - 2,4,1,3
 - 4,2,1,3
14. Какую клавишу необходимо нажать, чтобы отменить ошибочно пробитую сумму до закрытия чека?
- С
 - ВЗ
 - АН
 - 0
15. Какой порядок действий должен выбрать кассир, чтобы получить отчет при закрытии смены?
- РЖ – ОБГ? – ИТ – П? -00.. – ОБГ1? – ИТ
 - РЖ – ОСГ? – ИТ – П? – 00.- ОСГ1? – ИТ
 - РЖ - ? – ИТ – П? – 00.. - .00
 - ПИ – НОЧЕ? - № - ИТ - РЖ
16. Какое действие должен предпринять кассир, если машина заблокирована и на индикаторе сообщение «РАСПЕЧ?»

а) распечатать контрольную ленту и Z отчет, так как с последнего отчета прошло 24 часа

б) распечатать повторный чек

в) распечатать контрольную ленту, так как переполнен электронный журнал

г) распечатать Z отчет

17. Какая клавиша переключает режимы на контрольно-кассовой машине ЭКР 2102?

а) ПИ

б) ИТ

в) РЖ

г) 0

18. Укажите порядок появления сообщений на индикаторе машины при регистрации покупки со сдачей:

СК КЛ ОШ П КЦ ПИ СД ИТ

11.10

1

д. 1,2,3,4

е. 2,1,4,3

ж. 2,4,1,3

з. 4,2,1,3

СК КЛ ОШ П КЦ ПИ СД ИТ

1 11.10

2

СК КЛ ОШ П КЦ ПИ СД ИТ

0.90

3

СК КЛ ОШ П КЦ ПИ СД ИТ

12.00

4

19. Какую клавишу необходимо нажать, чтобы отменить ошибочно пробитую сумму до закрытия чека?

а) С

б) ВЗ

в) АН

г) 0

20. Какой порядок действий должен выбрать кассир, чтобы получить отчет при закрытии смены?

а) РЖ – ОБГ? – ИТ – П? -00.. – ОБГ1? – ИТ

б) РЖ – ОСГ? – ИТ – П? – 00.- ОСГ1? – ИТ

в) РЖ - ? – ИТ – П? – 00.. - .00

г) ПИ – НОЧЕ? - № - ИТ - РЖ

21. Какое действие должен предпринять кассир, если машина заблокирована и на индикаторе сообщение «РАСПЕЧ?»

а) распечатать контрольную ленту и Z отчет, так как с последнего отчета прошло 24 часа

б) распечатать повторный чек

в) распечатать контрольную ленту, так как переполнен электронный журнал

г) распечатать Z отчет

Уровень В

1. Назовите три защитных признака для определения подлинности 500 рублевой купюры

2. Является ли платежеспособной банкнота, имеющие один и более посторонних рисунков (оттисков штампов);

3. Укажите неприемлемое для контрольно-кассовой машины ЭКР 2102 условие эксплуатации.

а) напряжение электросети 187-242 В;

- б) температура окружающей среды $-15^{\circ} + 20^{\circ} \text{C}$
 - в) относительная влажность воздуха более 80%
 - г) напряжение аккумулятора 12В
4. Как поступают с использованной ЭКЛЗ?
- а) списывают;
 - б) хранят до инвентаризации;
 - г) хранят на предприятии 5 лет;
 - в) сдают в налоговую инспекцию.
5. Как проверить сумму выручки, если выявлены расхождения между фактической суммой и суммой, указанной в Z отчете?
- а) выручка в Z отчете – это и есть правильная сумма;
 - б) фактическая сумма – это правильная сумма;
 - в) пересчитать суммы чеков на контрольной ленте;
 - г) проверить выручку невозможно
6. Каким документом оформляют сдачу выручки в банк?
- а) расходный кассовый ордер
 - б) расходная накладная
 - в) покупная опись
 - г) препроводительная ведомость

Уровень В

1. Назовите вид штрих-кода, который состоит из геометрических фигур и считывается сканером по горизонтали и по вертикали
 2. Какой вид сканеров способен считывать поврежденные и полустертые штрих-коды?
- POS-система POSiflex, кассовая программа АТОЛ. АРМ. Люкс**
3. Какая клавиша позволяет выйти из режима работы?
 4. Как зарегистрировать товар, если штрих-код на товаре поврежден и не считывается сканером?
 5. Запишите алгоритм получения чека с отменой одной из покупок до завершения чека
 6. Какой режим супервизора выбирают для выключения кассовой машины
 7. Покупатель предъявил дисконтную карту магазина. Какая клавиша поможет зарегистрировать скидку?
 8. Подсчитайте сумму выручки за рабочий день, если из покупной описи известно, что: купюр 500 р. х 5 шт; 100 р. х 12 шт; 10р. х 30 шт; монет 50 коп. х 11 шт; 10коп. х 10 шт. В том числе размен – 1000 руб.
 9. Назовите три защитных признака для определения подлинности 5000 рублевой купюры
 10. Является ли платежеспособной банкнота, имеющая одно и более нарушений целостности банкноты, заклеенных клеящей лентой

Тема Контрольно-кассовая ККМ

- 1. По каким признакам можно классифицировать все контрольно-кассовые машины?**
1. По сфере применения, по функциональным возможностям, по источнику питания;
 2. По методам продажи, по назначению;
 3. По назначению, по сфере применения;
 4. По сфере применения, по источнику питания, по конструкции.

2. В каком случае контрольно-кассовая машина снимается с учета в налоговых органах?

1. При поломке;
2. По истечению срока применения, в связи с исключением из реестра;
3. Нет паспорта;
4. При краже контрольно-кассовой машины.

3. Какие счетчики контрольно-кассовых машин автоматически суммируют нарастающим итогом все денежные суммы?

1. Замыкающие;
2. Контрольные;
3. Операционные;
4. Суммирующие

4. Какой механизм контрольно-кассовой машины служит для печатания денежного документа, его выдачи и регистрации на контрольной ленте?

1. Печатающий;
2. Замыкающий
3. Передаточный;
4. Приводной

5. Кто вводит в эксплуатацию новые контрольно-кассовые машины?

1. Руководитель организации;
2. Налоговые органы;
3. Продавец;
4. Механик организации.

6. Какое время действительны чеки контрольно-кассовых машин?

1. В течение дня
2. В течение трех дней;
3. В течение семи дней;
4. В течение месяца.

7. Сколько по времени должны храниться контрольная лента, книга кассира-операциониста?

1. Не менее года;
2. Не менее 5 лет;
3. Не более 10 лет;
4. Не менее 3 лет.

8. В скольких экземплярах оформляется акт о переводе показаний счетчиков на нули?

1. В 3-х;
2. В одном;
3. В 2-х;
4. В 4-х.

9. Ввод контрольно-кассовой машины в эксплуатацию требует ли присутствие кассира?

1. Да;
2. Нет.

10. Какого цвета голограмма ставится после регистрации контрольно-кассовой машины, постановки ее на сервисное обслуживание и которая означает, что ККМ

находится на сервисном обслуживании и зарегистрирована в органах государственной налоговой службы РФ?

- 1.Красного;
- 2.Зеленого;
- 3.Синего;
- 4.Желтого.

11. По сфере применения ККМ классифицируют?

- 1.ККМ для торговли;
- 2.Пассивные;
- 3.С электропитанием от сети переменного тока;
- 4.Автономные.

12. В чем именно необходимо убедиться перед приобретением ККМ?

- 1.Имеется наименование организации;
- 2.Порядковый номер чека;
- 3.Дата и время покупки;
- 4.Оснащена средствами визуального контроля.

13. Что не относится к эстетическим требованиям ККМ?

- 1.Актуальный дизайн;
- 2.Высокое качество отделочных материалов;
- 3.Сочетание цветового решения с интерьером торгового зала;
- 4.Совместимость с компьютерными системами.

14. Какое устройство не допускает работу машины при отсутствии контрольной или чековой ленты?

- 1.Блокирующие;
- 2.Оперативное;
- 3.Передаточное;
- 4.Замыкающие.

15. Какой механизм может быть односторонним и двусторонним дающий возможность покупателю видеть сумму?

- 1.Установочный;
- 2.Индикаторный;
- 3.Счетный;
- 4.Печатающий.

16. По сфере применения ККМ классифицируют?

- 1.ККМ для торговли, для сферы услуг, для предприятия питания;
- 2.Автономные, пассивные, активные, фискальные;
3. С встроенным элементом питания, с подключением к внешнему элементу питания с комбинированным электропитанием.

17. Механизм, представляющий собой набор клавиш для ввода суммы секций, условных кодов – это...?

- 1.Счетный;
- 2.Установочный;
- 3.Индикаторный.

18. При расчете с покупателем деньги за товар получает:

1. Кассир-оператор;

2. Старший кассир;
3. Завмаг;
4. Продавец-кассир;
5. Контролер-кассир;
6. Автомат

19. Сколько времени храниться контрольная лента, книга кассира - операциониста и другие документы?

1. Не менее 4 лет;
2. Не менее 5 лет;
3. Не менее 6 лет.

20. Основные узлы ККМ:

1. Устройство ввода;
2. Индикатор;
3. ОЗУ;
4. Регистратор;
5. Чекопечатающее устройство;
6. Замок режимов и ключи.

21. Реквизиты чека:

1. Наименование организации;
2. Идентификационный номер организации налогоплательщика;
3. Заводской номер ККМ;
4. Номер суммирующего счетчика;
5. Порядковый номер чека;
6. Дата и время покупки;
7. Стоимость покупки или услуг;
8. Наличие фискальной памяти.

Контрольно-кассовая техника

Вопрос № 1. По каким признакам можно классифицировать все контрольно-кассовые машины?

1. По сфере применения, по функциональным возможностям, по источнику питания;
2. По методам продажи, по назначению;
3. По назначению, по сфере применения;
4. По сфере применения, по источнику питания, по конструкции.

Вопрос № 2. В каком случае контрольно-кассовая машина снимается с учета в налоговых органах?

1. При поломке;
2. По истечению срока применения, в связи с исключением из реестра;
3. Нет паспорта;
4. При краже контрольно-кассовой машины.

Вопрос № 3. Какие счетчики контрольно-кассовых машин автоматически суммируют нарастающим итогом все денежные суммы?

- 1.Замыкающие;
- 2.Контрольные;
- 3.Операционные;
- 4.Суммирующие

Вопрос 4. Какой механизм контрольно-кассовой машины служит для печатания денежного документа, его выдачи и регистрации на контрольной ленте?

- 1.Печатающий;
- 2.Замыкающий
- 3.Передаточный;
- 4.Приводной

Вопрос № 5. Кто вводит в эксплуатацию новые контрольно-кассовые машины?

- 1.Руководитель организации;
- 2.Налоговые органы;
- 3.Продавец;
- 4.Механик организации.

Вопрос № 6. Какое время действительны чеки контрольно-кассовых машин?

- 1.В течение дня
- 2.В течение трех дней;
- 3.В течение семи дней;
4. В течение месяца.

Вопрос № 7. Сколько по времени должны храниться контрольная лента, книга кассира-операционниста?

- 1.Не менее года;
- 2.Не менее 5 лет;
- 3.Не более 10 лет;
- 4.Не менее 3 лет.

Вопрос № 8. В скольких экземплярах оформляется акт о переводе показаний счетчиков на нули?

- 1.В 3-х;
- 2.В одном;
- 3.В 2-х;
- 4.В 4-х.

Вопрос № 9. Ввод контрольно-кассовой машины в эксплуатацию требует ли присутствие кассира?

- 1.Да;
- 2.Нет.

Вопрос № 10. Какого цвета голограмма ставится после регистрации контрольно-кассовой машины, постановки ее на сервисное обслуживание и которая означает, что ККМ находится

на сервисном обслуживании и зарегистрирована в органах государственной налоговой службы РФ?

- 1.Красного;
- 2.Зеленого;
- 3.Синего;
- 4.Желтого.

Вопрос № 11. По сфере применения ККМ классифицируют?

- 1.ККМ для торговли;
- 2.Пассивные;
- 3.С электропитанием от сети переменного тока;
- 4.Автономные.

Вопрос № 12. В чем именно необходимо убедиться перед приобретением ККМ?

- 1.Имеется наименование организации;
- 2.Порядковый номер чека;
- 3.Дата и время покупки;
- 4.Оснащена средствами визуального контроля.

Вопрос № 13. Что не относится к эстетическим требованиям ККМ?

- 1.Актуальный дизайн;
- 2.Высокое качество отделочных материалов;
- 3.Сочетание цветового решения с интерьером торгового зала;
- 4.Совместимость с компьютерными системами.

Вопрос № 14. Какое устройство не допускает работу машины при отсутствии контрольной или чековой ленты?

- 1.Блокирующие;
- 2.Оперативное;
- 3.Передающее;
- 4.Замыкающие.

Вопрос № 15. Какой механизм может быть односторонним и двусторонним дающий возможность покупателю видеть сумму?

- 1.Установочный;
- 2.Индикаторный;
- 3.Счетный;
- 4.Печатающий.

Вопрос № 16. По сфере применения ККМ классифицируют?

- 1.ККМ для торговли, для сферы услуг, для предприятия питания;
- 2.Автономные, пассивные, активные, фискальные;
3. С встроенным элементом питания, с подключением к внешнему элементу питания с комбинированным электропитанием.

Вопрос № 17. Механизм, представляющий собой набор клавиш для ввода суммы секций, условных кодов – это...?

1. Счетный;
2. Установочный;
3. Индикаторный.

Вопрос № 18. При расчете с покупателем деньги за товар получает:

7. Кассир-оператор;
8. Старший кассир;
9. Завмаг;
10. Продавец-кассир;
11. Контролер-кассир;
12. Автомат
- 13.

Вопрос № 19. Сколько времени храниться контрольная лента, книга кассира - операциониста и другие документы?

1. Не менее 4 лет;
2. Не менее 5 лет;
3. Не менее 6 лет.

Вопрос № 20. Основные узлы ККМ:

7. Устройство ввода;
8. Индикатор;
9. ОЗУ;
10. Регистратор;
11. Чекопечатающее устройство;
12. Замок режимов и ключи.

Вопрос № 21. Реквизиты чека:

9. Наименование организации;
10. Идентификационный номер организации налогоплательщика;
11. Заводской номер ККМ;
12. Номер суммирующего счетчика;
13. Порядковый номер чека;
14. Дата и время покупки;
15. Стоимость покупки или услуг;
16. Наличие фискальной памяти.

Вопросов всего 10, но они построены так, чтобы можно было кратко выразить суть ответа. Задаю подготовленные вопросы по теме.

1. Правила техники безопасности при эксплуатации ККМ.
2. Обязанности контролера кассира в начале смены.
3. Обязанности контролера кассира в течение смены.
4. Обязанности контролера кассира в конце смены.
5. Каковы должны быть действия кассира, в случае внезапной поломки ККМ?
6. Что запрещается контролеру-кассиру в течение работы?

7. Назвать основные узлы ККМ ЭКР 2102К.
8. Дать характеристику клавишному полю ККМ ЭКР 2102К.
9. Назвать основные узлы ККМ Меркурий 112Ф.

1 подгруппа.

1. Какой документ к/к оформляет ежедневно утром и вечером.
2. Сколько раз за смену в кассовую машину «АМС - 100Ф» можно внести разменную монету.
3. Как можно проверить готовность кассовой машины к работе.
4. Что обозначает цветная полоса на кассовой ленте.

2 подгруппа.

1. Сколько документов печатает и выдает кассовая машина «АМС - 100Ф».
2. Можно ли выдавать покупателю чек с цветной полосой.
3. Назначение клавиши НЛ в кассовой машине »АМС -100Ф».
4. Какими способами можно проверить подлинность банкноты.

3 подгруппа.

1. Кто осуществляет ввод в эксплуатацию кассовых машин.
2. Как должен поступить контролер-кассир, если он покинул рабочее место.
3. Сколько отделов может обслуживать кассовая машина «АМС - 100Ф».
4. Можно ли внести в кассовую машину «АМС - 100Ф» разменную монету, обслужено два покупателя.

Ответы на вопросы для работы в подгруппах.

1 подгруппа

1. Журнал кассира – операциониста.
2. Разменную монету можно внести 1 раз.
3. Получив «нулевой » чек.
4. Окончание кассовой ленты.

2.подгруппа

1. К/м «АМС –100 Ф» печатает и выдает 2 документа (чеки, отчетные ведомости).
2. Чек с цветной полосой выдавать можно, если хорошо просматривается сумма.
3. Для внесения разменной монеты.
4. Визуально, с помощью специальной техники.

3.подгруппа

1. Механик из центра технического обслуживания.
2. Закрывать денежный ящик, поставить табличку «ПЕРЕРЫВ».
3. 4 отдела.
4. После обслуживания покупателей, разменную монету внести нельзя (по техническим параметрам к/м).

«Получение чека в режиме сдача с повтором суммы и подсчетом количества товара».

$\sum BB \quad BB \quad BB \quad 0,350 \times \sum BB = НЛ \sum BB$

2.2.2. Перечень заданий для итоговой аттестации

Комплект заданий для экзамена

Дайте полный ответ на представленный вопрос:

1. Функции контрольно-кассовых машин.

Выполните практическое задание:

1. Составьте алгоритм получения сложного чека с подсчетом суммы сдачи на ККМ «Касби 02»
2. Проверьте платежеспособность государственных денежных знаков:
 - назовите отличительные особенности монет банка России.
3. Оформите заключительные документы по кассовым операциям в конце смены при работе на ККМ:
 - получение Х-отчета;
 - запись в книге кассира - операциониста;
 - определение результата работы за день (подсчет денежной выручки);

Экзаменационный билет №2

Дайте полный ответ на представленный вопрос:

1. Обязанности кассира (контролера кассира) в начале, в течении и в конце рабочего дня.

Выполните практическое задание:

1. Составьте алгоритм получения сложного чека с подсчетом суммы сдачи на ККМ «Миника 2101»
2. Проверьте платежеспособность государственных денежных знаков:
 - определите подлинность денежной банкноты образца 1997г, указав не менее 10 защитных признаков.
3. Оформите заключительные документы по кассовым операциям в конце смены при работе на ККМ:
 - получение Х-отчета;
 - запись в книге кассира - операциониста;
 - определение результата работы за день (подсчет денежной выручки);

Экзаменационный билет №3

Дайте полный ответ на представленный вопрос:

1. Режимы контрольно-кассовых машин

Выполните практическое задание:

1. Составьте алгоритм получения сложного чека с подсчетом суммы сдачи на ККМ «Микро 104 К»
2. Проверьте платежеспособность государственных денежных знаков:
 - назовите элементы защиты денежных банкнот Банка России образца 1997 года.
3. Оформите заключительные документы по кассовым операциям в конце смены при работе на ККМ:
 - получение Х-отчета;
 - запись в книге кассира - операциониста;
 - определение результата работы за день (подсчет денежной выручки)

Экзаменационный билет №4

Дайте полный ответ на представленный вопрос:

1. Устройство контрольно-кассовых машин (характеристика основных блоков).

Выполните практическое задание:

1. Составьте алгоритм получения чека на несколько покупок с подсчетом суммы сдачи на ККМ «Миника 2101»
2. Проверьте платежеспособность государственных денежных знаков:
- назовите элементы защиты денежных банкнот Банка России образца 2017 года.
3. Оформите заключительные документы по кассовым операциям в конце смены при работе на ККМ:
 - получение Х-отчета;
 - запись в книге кассира - операциониста;
 - определение результата работы за день (подсчет денежной выручки)

Экзаменационный билет №5

Дайте полный ответ на представленный вопрос:

1. Основные права и обязанности контролера кассира (кассир должен уметь, должен знать).

Выполните практическое задание:

1. Составьте алгоритм получения чека на несколько покупок с подсчетом суммы сдачи на ККМ «Касби 02»
2. Проверьте платежеспособность государственных денежных знаков:
 - назовите 10 явных признаков фальсификации данной денежной купюры.
3. Оформите заключительные документы по кассовым операциям в конце смены при работе на ККМ:
 - получение Х-отчета;
 - запись в книге кассира - операциониста;
 - определение результата работы за день (подсчет денежной выручки).

Экзаменационный билет №6

Дайте полный ответ на представленный вопрос:

1. Профессиональная этика продавца.

Выполните практическое задание:

1. Составьте алгоритм получения чека на несколько покупок с подсчетом суммы сдачи на ККМ «Микро 104 К»
2. Проверьте платежеспособность государственных денежных знаков:
 - назовите 10 явных признаков фальсификации данной денежной купюры.
3. Оформите заключительные документы по кассовым операциям в конце смены при работе на ККМ:
 - получение Х-отчета;
 - запись в книге кассира - операциониста;
 - определение результата работы за день (подсчет денежной выручки);

Экзаменационный билет №7

Дайте полный ответ на представленный вопрос:

1. Требования безопасности при эксплуатации контрольно-кассовых машин.

Выполните практическое задание:

1. Составьте алгоритм получения чека с регистрацией массы и количества товара с подсчетом суммы сдачи на ККМ «Микро 104 К»
2. Проверьте платежеспособность государственных денежных знаков:
 - назовите отличительные особенности банкнот Банка России образца 1997 года.
3. Оформите заключительные документы по кассовым операциям в конце смены при работе на ККМ:
 - получение Х-отчета;
 - запись в книге кассира - операциониста;
 - определение результата работы за день (подсчет денежной выручки)

Экзаменационный билет №8

Дайте полный ответ на представленный вопрос:

1. Организация рабочего места кассира-контролера.

Выполните практическое задание:

1. Составьте алгоритм получения чека с регистрацией массы и количества товара с подсчетом суммы сдачи на ККМ «Касби 02»
2. Проверьте платежеспособность государственных денежных знаков:
 - назовите 10 явных признаков фальсификации данной денежной купюры.
3. Оформите заключительные документы по кассовым операциям в конце смены при работе на ККМ:
 - получение Х-отчета;
 - запись в книге кассира - операциониста;
 - определение результата работы за день (подсчет денежной выручки);

Экзаменационный билет №9

Дайте полный ответ на представленный вопрос:

1. Устранение незначительных неисправностей контрольно-кассовых машин.

Выполните практическое задание:

1. Составьте алгоритм получения чека с регистрацией массы и количества товара с подсчетом суммы сдачи на ККМ «миника 2101»
2. Проверьте платежеспособность государственных денежных знаков:
 - назовите примеры банкнот, не принимаемые в платежи и не подлежащие обмену (которые следует сдавать к обмену только в кредитные организации).
3. Оформите заключительные документы по кассовым операциям в конце смены при работе на ККМ:
 - получение Х-отчета;
 - запись в книге кассира - операциониста;
 - определение результата работы за день (подсчет денежной выручки);

Экзаменационный билет №10

Дайте полный ответ на представленный вопрос:

1. Правила поведения кассира торгового зала.

Выполните практическое задание:

1. Составьте алгоритм получения чека с регистрацией массы и количества товара с подсчетом суммы сдачи на ККМ «Касби 02»
2. Проверьте платежеспособность государственных денежных знаков:
 - определите подлинность денежной банкноты образца 1997г, указав не менее 10 защитных признаков.
3. Оформите заключительные документы по кассовым операциям в конце смены при работе на ККМ:
 - получение Х-отчета;
 - запись в книге кассира - операциониста;
 - определение результата работы за день (подсчет денежной выручки)

Экзаменационный билет №11

Дайте полный ответ на представленный вопрос:

1. Способы расчета с покупателями.

Выполните практическое задание:

1. Составьте алгоритм получения чека с регистрацией массы и количества товара с подсчетом суммы сдачи на ККМ «Касби 02»
2. Проверьте платежеспособность государственных денежных знаков:
 - определите подлинность денежной банкноты образца 2007г, указав не менее 10 защитных признаков.
3. Оформите заключительные документы по кассовым операциям в конце смены при работе на ККМ:
 - получение Х-отчета;

- запись в книге кассира - операциониста;
- определение результата работы за день (подсчет денежной выручки);

Экзаменационный билет №12

Дайте полный ответ на представленный вопрос:

1. Взаимодействие кассира с покупателем

Выполните практическое задание:

1. Составьте алгоритм получения сложного чека на несколько покупок с подсчетом суммы сдачи на ККМ «Микро 104 К»
2. Проверьте платежеспособность государственных денежных знаков:
 - перечислите примеры банкнот, принимаемые в платежи с незначительными повреждениями.
3. Оформите заключительные документы по кассовым операциям в конце смены при работе на ККМ:
 - получение Х-отчета;
 - запись в книге кассира - операциониста;
 - определение результата работы за день (подсчет денежной выручки);

Экзаменационный билет №13

Дайте полный ответ на представленный вопрос:

1. Порядок расчета с покупателем при регистрации покупки на контрольно-кассовой машине.

Выполните практическое задание:

1. Составьте алгоритм получения сложного чека на несколько покупок с подсчетом суммы сдачи на ККМ «Миника 2102»
2. Проверьте платежеспособность государственных денежных знаков:
 - назовите элементы защиты денежных знаков образца 2007 года.
3. Оформите заключительные документы по кассовым операциям в конце смены при работе на ККМ:
 - получение Х-отчета;
 - запись в книге кассира - операциониста;
 - определение результата работы за день (подсчет денежной выручки)

Экзаменационный билет №14

Дайте полный ответ на представленный вопрос:

1. Порядок сдачи денег в банк. Инкассация.

Выполните практическое задание:

1. Составьте алгоритм получения сложного чека на несколько покупок с подсчетом суммы сдачи на ККМ «Касби 02»
2. Проверьте платежеспособность государственных денежных знаков:
 - определите подлинность денежной банкноты образца 1997г, указав не менее 10 защитных признаков.

3. Оформите заключительные документы по кассовым операциям в конце смены при работе на ККМ:
 - получение Х-отчета;
 - запись в книге кассира - операциониста;
 - определение результата работы за день (подсчет денежной выручки)

Экзаменационный билет №15

Дайте полный ответ на представленный вопрос:

1. Требования безопасности при эксплуатации контрольно-кассовых машин.

Выполните практическое задание:

1. Составьте алгоритм получения чеканесколько покупок с подсчетом суммы сдачи на ККМ «Микро 104 К»
2. Проверьте платежеспособность государственных денежных знаков:
 - назовите признаки неплатежеспособности монет Банка России.
3. Оформите заключительные документы по кассовым операциям в конце смены при работе на ККМ:
 - получение Х-отчета;
 - запись в книге кассира - операциониста;
 - определение результата работы за день (подсчет денежной выручки)

2.2.3. Условия проведения экзамена

Количество вариантов задания для экзаменуемого
Варианты № (1-15)

Время выполнения задания –30 минут

Место прохождения экзамена: Кабинет спец. дисциплин № 19

Используемое оборудование и инвентарь: контрольно-кассовые машины разных модификаций, бланки ценников, упаковочный материал.

Экзамен проводится по подгруппам обучающихся в количестве 6 человек.

Инструкции экзаменатора

1. Проверить рабочее состояние контрольно-кассовой техники.
2. Приготовить чековую кассовую ленту, счётный инвентарь, ценники.
3. Подготовить разменную монету (в том числе фальшивые денежные купюры).
4. Обеспечить наличие необходимой документации для проведения экзамена (протокол, инструкции обучающимся и др.)

Эталоны ответов (на усмотрение преподавателя)

2.2.4. Критерии оценки

Таблица 6 Критерии оценки

| Оценка | Теоретические вопросы | Практические вопросы |
|---------------|--|--|
| «отлично» | Ответ полный, правильный, отражающий содержание задания, осознанное применение профессиональных понятий и терминов. Ответы на вопросы излагаются обоснованно, четко, | Самостоятельное и безошибочное решение профессиональных задач. |

| | | |
|-----------------------|--|---|
| | логично. | |
| «хорошо» | Ответ удовлетворяет ранее названным требованиям: полный; правильный. Есть неточности в изложении материала (две – три ошибки, при которых ответ может быть признан правильным, но недостаточно полным), легко исправляемый по дополнительным вопросам преподавателя, грамотный анализ результатов, осознанное применение профессиональных понятий и терминов. Ответы излагаются обоснованно, четко, логично. | Уверенное решение профессиональных задач при несущественной помощи преподавателя; допущены неточности при оформлении результатов. |
| «удовлетворительно» | Ответ в основном правильный, обучающийся владеет материалом, затрудняется самостоятельно раскрыть содержание терминов, понятий. Ответы на вопросы излагаются непоследовательно, с ошибками (одна – две по существу заданного вопроса: в наиболее важных понятиях терминах). | Недостаточно самостоятельное решение профессиональных задач, неаккуратное оформление результатов. |
| «неудовлетворительно» | Ответы неправильные, не даются ответы на вспомогательные вопросы. | Обучающейся допускает существенные ошибки при решении профессиональных задач. |

III. Оценка по учебной и производственной практике

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки по учебной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь».

Формами организации учебной практики являются:

- Занятия учебной практики в учебных лабораториях: торгово-технологического оборудования и учебного магазина «Мираж».
- Обучение на предприятиях города и района на договорной основе с социальными партнерами.

Оценки по учебной практики обучающимся выставляется в журнал учета учебной и производственной практики на основании данных аттестационного листа с места прохождения практики, составленного и подписанного представителем образовательного учреждения и ответственным лицом организации (базы практики). В аттестационном листе отражаются виды работ, выполненные обучающимся во время практики, их объем, качество выполнения в соответствии с требованиями организации, в которой проходила практика, или требованиями профессионального училища.

Итогом учебной практики является дифференцированный зачет.

3.2. Перечень видов работ для проверки результатов освоения программы профессионального модуля на практике

3.2.1. Учебная практика

Таблица 7. Перечень видов работ учебной практики

| Виды работ | Коды проверяемых результатов | | | |
|---|------------------------------|--------------------|----------------------|--|
| | ПК | ОК | ПО, У | ЛР |
| Организация рабочего места контролёра-кассира. Права и обязанности контролёра-кассира. | ПК1, ПК5 | ОК1,ОК3, ОК6, ОК7 | ПО1,У1 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Типовые правила эксплуатации контрольно-кассовых машин, требования безопасности при работе на ЭККТ. | ПК1 | ОК1,ОК3, ОК6, | ПО1,У1 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Характеристика отдельных типов ЭККМ. Назначение и устройство ЭККМ. | ПК1 | ОК1,ОК3, ОК6, | ПО1,У1, | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Характеристика основных блоков ЭККМ «Микро 104 К» и подготовка машины к работе. | ПК1,ПК 4, ПК 5, | ОК1,ОК3, ОК6, | ПО1,У1 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Осуществление операции в режиме касса кассира в течении смены на ЭККМ «Микро 104 К». | ПК1,ПК3, ПК4,ПК5 | ОК1,ОК3, ОК6, ОК 7 | ПО1,У2, У3,У5,У6, У7 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Характеристика основных блоков ЭККМ «ЭКР 2102 Ф» и подготовка машины к работе. | ПК1, ПК 4, ПК 5, | ОК1,ОК3, ОК6, ОК 7 | ПО1,У1 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Осуществление операции в режиме касса кассира в течении смены при работе на ЭККМ «ЭКР 2102 Ф». | ПК1,ПК 4, ПК 5, | ОК1,ОК3, ОК6, ОК 7 | ПО1,У2, У3,У5,У6, У7 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Характеристика основных блоков ЭККМ «Миника 2101» и подготовка машины к работе. | ПК1,ПК 4, ПК 5, | ОК1,ОК3, ОК6, ОК 7 | ПО1,У1 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Осуществление операции в режиме касса кассира в течении смены при работе на ЭККМ «Миника 2101». | ПК1, ПК3, ПК4, ПК5 | ОК1,ОК3, ОК6, ОК 7 | ПО1,У2, У3,У5,У6, У7 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Характеристика основных блоков ЭККМ «Касби – 0,2Ф» и подготовка машины к работе. | ПК1, ПК 4, ПК 5, | ОК1,ОК3, ОК6, ОК 7 | ПО1,У1 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Осуществление операции в режиме касса кассира в течении смены при работе на ЭККМ «Касби – 0,2Ф». | ПК1,ПК3, ПК4,ПК5 | ОК1,ОК3, ОК6, ОК 7 | ПО1,У2, У3,У5,У6, У7 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Характеристика основных блоков ЭККМ «АМС – 110 К» | ПК1, ПК 4, ПК 5, | ОК1,ОК3, ОК6, | ПО1,У1 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, |

| | | | | |
|--|--------------------|--------------------|----------------------|--|
| и подготовка машины к работе. | | ОК 7 | | ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Осуществление операции в режиме касса кассира в течении смены при работе на ЭККМ «АМС – 110 К». | ПК1, ПК3, ПК4, ПК5 | ОК1,ОК3, ОК6, ОК 7 | ПО1,У2, У3,У5,У6, У7 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Характеристика основных блоков ЭККМ «САМСУНГ – 250RF» и подготовка машины к работе. | ПК1, ПК 4, ПК 5, | ОК1,ОК3, ОК6, ОК 7 | ПО1,У1 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Осуществление операции в режиме касса кассира в течении смены при работе на ЭККМ «САМСУНГ – 250RF» . | ПК1,ПК3, ПК4,ПК5 | ОК1,ОК3, ОК6, ОК 7 | ПО1,У2, У3,У5,У6, У7 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Характеристика основных блоков ЭККМ «ШТРИХ – 950 Ф» и подготовка машины к работе. | ПК1, ПК 4, ПК 5, | ОК1,ОК3, ОК6, ОК 7 | ПО1,У1 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Осуществление операции в режиме касса кассира в течении смены при работе на ЭККМ «ШТРИХ – 950 Ф» | ПК1,ПК3, ПК4,ПК5 | ОК1,ОК3,О К6, ОК 7 | ПО1,У2, У3,У5,У6, У7 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Характеристика кассовой программы «Cash register» на кассовом POS терминале ABS system II | ПК2, ПК4 | ОК1,ОК3, ОК6, ОК 7 | ПО1,У1, У2 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Характеристика кассовой программы «IBS» на кассовом POS терминале фирмы «IBM». | ПК2,ПК4 ПК2, ПК4 | ОК1,ОК3, ОК4, ОК6, | ПО1,У1, У2 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Оформление договор материальной ответственности. | ПК 3 | ОК1,ОК3, ОК4, ОК6, | ПО1 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Распознавание платежеспособности государственных денежных знаков. | ПК 2 | ОК1,ОК3, ОК4, ОК6, | ПО1,У4 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Оформлять документы по кассовым операциям | ПК 4 | ОК1,ОК3, ОК4, ОК6, | ПО1,У6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Оформление журнала кассира – операциониста, приходного кассового ордера. | ПК4 | ОК1,ОК3, ОК4, ОК6, | ПО1,У6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Работа на контрольно кассовой технике и выполнение расчетов с покупателями. | ПК1,ПК5 | ОК1,ОК3,О К4, ОК6, | ПО1,У1,У 2,У3,У5,У 6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Расчёт с покупателями через | ПК1,ПК5,ПК2 | ОК1,ОК3, | ПО1,У1, | ЛР 4, ЛР 13, |

| | | | | |
|------|----------|-----------------|-----------------|---|
| ЭКМ. | ,ПК3,ПК4 | ОК4, ОК6,ОК7 | У2,У3,У5, У7 | ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
|------|----------|-----------------|-----------------|---|

3.2.1.1. Перечень заданий для дифференцированного зачета учебной практики

Таблица 8. Виды учебно-производственных работ и проверяемые результаты обучения

| Виды работ | Проверяемые результаты (ПК, ОК) |
|--|--|
| 1. Напечатайте чек и подсчитайте сумму покупки; 2. Получите деньги за товары у покупателя и произведите расчет. 3. Подсчитайте стоимость сдачи и осуществите расчет с покупателем. | ПК 1, ПК 2, ПК 3, ПК 4, ПК5 ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7 ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |

3.2.1.2. Дифференцированный зачет по учебной практики включают в себя 15 практических заданий.

Вариант 1

Практическое задание: Произведите обслуживание покупателя на узле расчета.

1. Напечатайте кассовый чек со следующими ценами за товары и подсчитайте суммы для каждой покупки:

| Покупатель 1 | Покупатель 2 | Покупатель 3 |
|--------------|--------------|--------------|
| 128-50 | 328-50 | 728-39 |
| 35-20 | 375-20 | 335-70 |
| 539-30 | 39-30 | 1539-30 |
| 47-20 | 147-20 | 447-20 |
| 489-60 | 439-60 | 3489-60 |
| Итого: | Итого: | Итого: |

2. Получите деньги за товары у покупателя и произведите расчет.
3. Подсчитайте стоимость сдачи и осуществите расчет с покупателем.

Вариант 2

Практическое задание: Произведите обслуживание покупателя на узле расчета.

1. Напечатайте кассовый чек со следующими ценами за товары и подсчитайте суммы для каждой покупки:

| Покупатель 1 | Покупатель 2 | Покупатель 3 |
|--------------|--------------|--------------|
| 1758-85 | 7328-50 | 4728-39 |
| 335-65 | 475-20 | 635-70 |
| 1539-30 | 339-30 | 285-30 |
| 547-85 | 147-85 | 617-20 |
| 2489-60 | 418-35 | 238-55 |
| Итого: | Итого: | Итого: |

2. Получите деньги за товары у покупателя и произведите расчет.
3. Подсчитайте стоимость сдачи и осуществите расчет с покупателем.

Вариант 3

Практическое задание: Произведите обслуживание покупателя на узле расчета.

1. Напечатайте кассовый чек со следующими ценами за товары и подсчитайте суммы для каждой покупки:

| Покупатель 1 | Покупатель 2 | Покупатель 3 |
|--------------|--------------|--------------|
| 178-85 | 28-50 | 438-25 |
| 33-65 | 675-85 | 1635-70 |
| 4539-30 | 439-19 | 985-30 |
| 5470-85 | 747-85 | 617-55 |
| 489-35 | 1218-20 | 938-58 |
| Итого: | Итого: | Итого: |

2. Получите деньги за товары у покупателя и произведите расчет.
3. Подсчитайте стоимость сдачи и осуществите расчет с покупателем.

Вариант 4

Практическое задание: Произведите обслуживание покупателя на узле расчета.

1. Напечатайте кассовый чек со следующими ценами за товары и подсчитайте суммы для каждой покупки:

| Покупатель 1 | Покупатель 2 | Покупатель 3 |
|--------------|--------------|--------------|
| 478-85 | 2228-50 | 4438-25 |
| 33-45 | 6375-85 | 6635-70 |
| 459-30 | 409-19 | 85-30 |
| 1470-85 | 547-85 | 717-55 |
| 4809-35 | 128-20 | 638-58 |
| Итого: | Итого: | Итого: |

2. Получите деньги за товары у покупателя и произведите расчет.
3. Подсчитайте стоимость сдачи и осуществите расчет с покупателем.

Вариант 5

Практическое задание: Произведите обслуживание покупателя на узле расчета.

1. Напечатайте кассовый чек со следующими ценами за товары и подсчитайте суммы для каждой покупки:

| Покупатель 1 | Покупатель 2 | Покупатель 3 |
|--------------|--------------|--------------|
| 48-85 | 1228-50 | 44-25 |
| 303-45 | 675-85 | 6335-70 |
| 259-30 | 4409-19 | 485-30 |
| 170-85 | 1547-85 | 2317-55 |
| 489-35 | 1280-20 | 4638-58 |
| Итого: | Итого: | Итого: |

2. Получите деньги за товары у покупателя и произведите расчет.
3. Подсчитайте стоимость сдачи и осуществите расчет с покупателем.

Вариант 6

Практическое задание: Произведите обслуживание покупателя на узле расчета.

1. Напечатайте кассовый чек со следующими ценами за товары и подсчитайте суммы для каждой покупки:

| Покупатель 1 | Покупатель 2 | Покупатель 3 |
|--------------|--------------|--------------|
| 948-85 | 128-50 | 744-25 |

| | | |
|---------|---------|---------|
| 1303-45 | 6075-85 | 65-70 |
| 2259-30 | 409-19 | 6485-30 |
| 6170-85 | 47-85 | 317-55 |
| 4089-35 | 1270-20 | 4238-58 |
| Итого: | Итого: | Итого: |

- Получите деньги за товары у покупателя и произведите расчет.
- Подсчитайте стоимость сдачи и осуществите расчет с покупателем.

Вариант 7

Практическое задание: Произведите обслуживание покупателя на узле расчета.

- Напечатайте кассовый чек со следующими ценами за товары и подсчитайте суммы для каждой покупки:

| Покупатель 1 | Покупатель 2 | Покупатель 3 |
|--------------|--------------|--------------|
| 2248-85 | 18-50 | 2244-25 |
| 1303-45 | 65-85 | 1335-70 |
| 4259-30 | 409-19 | 85-30 |
| 170-85 | 157-85 | 2337-55 |
| 6489-35 | 80-20 | 38-58 |
| Итого: | Итого: | Итого: |

- Получите деньги за товары у покупателя и произведите расчет.
- Подсчитайте стоимость сдачи и осуществите расчет с покупателем.

Вариант 8

Практическое задание: Произведите обслуживание покупателя на узле расчета.

- Напечатайте кассовый чек со следующими ценами за товары и подсчитайте суммы для каждой покупки:

| Покупатель 1 | Покупатель 2 | Покупатель 3 |
|--------------|--------------|--------------|
| 3548-85 | 18-50 | 2244-25 |
| 607-45 | 1675-85 | 65-70 |
| 1259-30 | 409-19 | 4085-30 |
| 870-85 | 157-85 | 2319-55 |
| 4089-35 | 4280-20 | 4338-58 |
| Итого: | Итого: | Итого: |

- Получите деньги за товары у покупателя и произведите расчет.
- Подсчитайте стоимость сдачи и осуществите расчет с покупателем.

Вариант 9

Практическое задание: Произведите обслуживание покупателя на узле расчета.

- Напечатайте кассовый чек со следующими ценами за товары и подсчитайте суммы для каждой покупки:

| Покупатель 1 | Покупатель 2 | Покупатель 3 |
|--------------|--------------|--------------|
| 1748-85 | 128-50 | 3344-25 |
| 3063-45 | 475-85 | 6735-70 |
| 7259-30 | 449-19 | 1485-30 |
| 1170-85 | 47-85 | 2217-55 |
| 5489-35 | 128-20 | 4538-58 |
| Итого: | Итого: | Итого: |

2. Получите деньги за товары у покупателя и произведите расчет.
3. Подсчитайте стоимость сдачи и осуществите расчет с покупателем.

Вариант 10

Практическое задание: Произведите обслуживание покупателя на узле расчета.

1. Напечатайте кассовый чек со следующими ценами за товары и подсчитайте суммы для каждой покупки:

| Покупатель 1 | Покупатель 2 | Покупатель 3 |
|--------------|--------------|--------------|
| 48-85 | 1228-50 | 44-25 |
| 303-45 | 675-85 | 6335-70 |
| 259-30 | 4409-19 | 485-30 |
| 170-85 | 1547-85 | 2317-55 |
| 489-35 | 1280-20 | 4638-58 |
| Итого: | Итого: | Итого: |

2. Получите деньги за товары у покупателя и произведите расчет.
3. Подсчитайте стоимость сдачи и осуществите расчет с покупателем.

Вариант 11

Практическое задание: Произведите обслуживание покупателя на узле расчета.

1. Напечатайте кассовый чек со следующими ценами за товары и подсчитайте суммы для каждой покупки:

| Покупатель 1 | Покупатель 2 | Покупатель 3 |
|--------------|--------------|--------------|
| 7748-85 | 28-50 | 44-99 |
| 303-45 | 6375-85 | 635-75 |
| 229-30 | 22-19 | 485-32 |
| 170-35 | 1577-85 | 2517-55 |
| 489-55 | 1281-20 | 4338-58 |
| Итого: | Итого: | Итого: |

2. Получите деньги за товары у покупателя и произведите расчет.
3. Подсчитайте стоимость сдачи и осуществите расчет с покупателем.

Вариант 12

Практическое задание: Произведите обслуживание покупателя на узле расчета.

1. Напечатайте кассовый чек со следующими ценами за товары и подсчитайте суммы для каждой покупки:

| Покупатель 1 | Покупатель 2 | Покупатель 3 |
|--------------|--------------|--------------|
| 2348-85 | 128-50 | 2144-25 |
| 1303-45 | 6705-85 | 9335-70 |
| 2059-30 | 449-19 | 3485-30 |
| 1770-85 | 147-85 | 2717-55 |
| 6489-35 | 10280-20 | 4738-58 |
| Итого: | Итого: | Итого: |

2. Получите деньги за товары у покупателя и произведите расчет.
3. Подсчитайте стоимость сдачи и осуществите расчет с покупателем.

Вариант 13

Практическое задание: Произведите обслуживание покупателя на узле расчета.

1. Напечатайте кассовый чек со следующими ценами за товары и подсчитайте суммы для каждой покупки:

| Покупатель 1 | Покупатель 2 | Покупатель 3 |
|--------------|--------------|--------------|
| 848-85 | 7228-50 | 2144-25 |
| 2303-45 | 6705-85 | 335-70 |
| 6259-30 | 409-19 | 7485-30 |
| 1700-85 | 157-85 | 23-55 |
| 49-35 | 9280-20 | 438-48 |
| Итого: | Итого: | Итого: |

2. Получите деньги за товары у покупателя и произведите расчет.
3. Подсчитайте стоимость сдачи и осуществите расчет с покупателем.

Вариант 14

Практическое задание: Произведите обслуживание покупателя на узле расчета.

1. Напечатайте кассовый чек со следующими ценами за товары и подсчитайте суммы для каждой покупки:

| Покупатель 1 | Покупатель 2 | Покупатель 3 |
|--------------|--------------|--------------|
| 2348-85 | 122-50 | 3244-25 |
| 33-45 | 675-85 | 635-70 |
| 2519-30 | 409-19 | 785-30 |
| 1170-85 | 157-85 | 237-55 |
| 4689-35 | 9280-20 | 40638-58 |
| Итого: | Итого: | Итого: |

2. Получите деньги за товары у покупателя и произведите расчет.
3. Подсчитайте стоимость сдачи и осуществите расчет с покупателем.

Вариант 15

Практическое задание: Произведите обслуживание покупателя на узле расчета.

1. Напечатайте кассовый чек со следующими ценами за товары и подсчитайте суммы для каждой покупки:

| Покупатель 1 | Покупатель 2 | Покупатель 3 |
|--------------|--------------|--------------|
| 2248-85 | 128-50 | 1144-25 |
| 3003-45 | 6075-85 | 335-70 |
| 2509-30 | 409-19 | 4385-30 |
| 17-85 | 1347-85 | 217-55 |
| 49-35 | 1287-20 | 20638-58 |
| Итого: | Итого: | Итого: |

2. Получите деньги за товары у покупателя и произведите расчет.
3. Подсчитайте стоимость сдачи и осуществите расчет с покупателем.

3.2.1.3. Критерии оценки выполнения практического задания дифференцированного зачета учебной практики

Таблица 9 Критерии оценки выполнения практического задания дифференцированного зачета учебной практики

| № | Показатели оценивания | Критерии |
|---|-----------------------|----------|
|---|-----------------------|----------|

| п/п | | оценки |
|-----|---|---------------|
| 1 | Напечатать кассовый чек с установленными ценами за товары и подсчитать суммы для каждой покупки | 0 – 10 баллов |
| 2 | Получить деньги за товары у покупателя и произвести расчет | 0– 10 баллов |
| 3 | Подсчитать стоимость сдачи и осуществить расчет с покупателем | 0– 10 баллов |

Исходя из полученной суммы баллов, пользуясь процентным соотношением, получаем 30 баллов:

| | |
|-------------------------------------|--|
| «5» (отлично) – 85-100% | 30-25 баллов (самостоятельное и безошибочное решение профессиональной ситуации) |
| «4» (хорошо) – 70-84% | 24-19 балла (уверенное решение профессиональной ситуации при несущественной помощи преподавателя) |
| «3» (удовлетворительно) - 69-51% | 18-13 баллов (недостаточно самостоятельное решение профессиональной ситуации) |
| «2» (неудовлетворительно) менее 50% | - 13 баллов и ниже (обучающейся допускает существенные ошибки при решении профессиональной ситуации) |

3.2.2. Производственная практика

Предметом оценки производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь».

Формами организации производственной практики являются обучение на предприятиях города и района на договорной основе с социальными партнерами.

Оценки по производственной практики обучающимся выставляется в журнал учета учебной и производственной практики на основании дневника учета производственной практики, данных аттестационного листа с места прохождения практики, составленного и подписанного представителем образовательного учреждения и ответственным лицом организации (базы практики). В аттестационном листе отражаются виды работ, выполненные обучающимся во время практики, их объем, качество выполнения в соответствии с требованиями организации, в которой проходила практика.

Результатом производственной практики является итоговая оценка освоенных видов профессиональной деятельности, компетенций и аттестация на соответствующий уровень квалификации по осваиваемым профессиональным модулям
Итогом производственной практики является дифференцированный зачет.

3.2.2.1. Перечень видов работ производственной практики

Таблица 10 Перечень видов работ производственной практики

| Виды работ | Коды проверяемых результатов | | | |
|---|------------------------------|------------------|-----------|----------------------------|
| | ПК | ОК | ПО, У | |
| Вводное занятие. Безопасные приемы труда, санитария и | ПК 4, ПК 5 | ОК 2, ОК 3, ОК 6 | ПО 1, У 6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, |

| | | | | |
|---|------------|------------------|------------|--|
| гигиена. Права и обязанности контролёра-кассира. | | | | ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Составление таблицы основных узлов контрольно - кассовых машин разных модификаций. | ПК 4, ПК 5 | ОК 2, ОК 3, ОК 6 | ПО 1, У 6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Подготовка к работе, работа, окончание работы на ККМ«Микро 104 К»; оформление журнала кассира - операциониста. | ПК 4, ПК 5 | ОК 2, ОК 3, ОК 6 | ПО 1, У 6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Подготовка к работе, работа, окончание работы на ККМ«Микро 104 К»; оформление журнала кассира - операциониста. | ПК 4, ПК 5 | ОК 2, ОК 3, ОК 6 | ПО 1, У 6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Подготовка к работе, работа, окончание работы на ККМ«Микро 104 К»; оформление журнала кассира - операциониста. | ПК 4, ПК 5 | ОК 2, ОК 3, ОК 6 | ПО 1, У 6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Подготовка к работе, работа, окончание работы на ККМ «Микро 101 Ф»; оформление журнала кассира - операциониста. | ПК 4, ПК 5 | ОК 2, ОК 3, ОК 6 | ПО 1, У 6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Подготовка к работе, работа, окончание работы на ККМ «Микро 101 Ф»; оформление журнала кассира - операциониста. | ПК 4, ПК 5 | ОК 2, ОК 3, ОК 6 | ПО 1, У 6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Подготовка к работе, работа, окончание работы на ККМ «Микро 101 Ф»; оформление журнала кассира - операциониста. | ПК 4, ПК 5 | ОК 2, ОК 3, ОК 6 | ПО 1, У6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Подготовка к работе, работа, окончание работы на ККМ «Миника 2101»; оформление журнала кассира - операциониста. | ПК 4, ПК 5 | ОК 2, ОК 3, ОК 6 | ПО 1, У У6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Подготовка к работе, работа, окончание работы на ККМ «Миника 2101»; оформление журнала кассира - операциониста. | ПК 4, ПК 5 | ОК 2, ОК 3, ОК 6 | ПО 1, У 6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Подготовка к работе, работа, окончание работы на ККМ «Миника 2101»; оформление журнала кассира - операциониста. | ПК 4, ПК 5 | ОК 2, ОК 3, ОК 6 | ПО 1, У 6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Подготовка к работе, работа, окончание работы на ККМ «Касби 02 Ф»; оформление журнала кассира операциониста. | ПК 4, ПК 5 | ОК 2, ОК 3, ОК 6 | ПО 1, У 6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Подготовка к работе, работа, окончание работы на ККМ «Касби 02 Ф»; оформление журнала кассира - операциониста. | ПК 4, ПК 5 | ОК 2, ОК 3, ОК 6 | ПО 1, У 6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |

| | | | | |
|---|------------|------------------|-----------|--|
| Подготовка к работе, работа, окончание работы на ККМ «Касби 02 Ф»; оформление журнала кассира - операциониста. | ПК 4, ПК 5 | ОК 2, ОК 3, ОК 6 | ПО 1, У 6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Подготовка к работе, работа, окончание работы на ККМ «АМС – 110 К»; оформление журнала кассира - операциониста. | ПК 4, ПК 5 | ОК 2, ОК 3, ОК 6 | ПО 1, У 6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Подготовка к работе, работа, окончание работы на ККМ «АМС – 110 К»; оформление журнала кассира - операциониста. | ПК 4, ПК 5 | ОК 2, ОК 3, ОК 6 | ПО 1, У 6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Подготовка к работе, работа, окончание работы на ККМ «АМС – 110 К»; оформление журнала кассира - операциониста. | ПК 4, ПК 5 | ОК 2, ОК 3, ОК 6 | ПО 1, У 6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Подготовка к работе, работа, окончание работы на ККМ «ЭКР 2102 К»; оформление журнала кассира - операциониста. | ПК 4, ПК 5 | ОК 2, ОК 3, ОК 6 | ПО 1, У 6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Подготовка к работе, работа, окончание работы на ККМ «ЭКР 2102 К»; оформление журнала кассира - операциониста. | ПК 4, ПК 5 | ОК 2, ОК 3, ОК 6 | ПО 1, У 6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Подготовка к работе, работа, окончание работы на ККМ «ЭКР 2102 К»; оформление журнала кассира - операциониста. | ПК 4, ПК 5 | ОК 2, ОК 3, ОК 6 | ПО 1, У 6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Документальное оформление приёмки и выдачи наличных денег; подготовьте денежные средства к сдаче (денежной выручки). | ПК 4, ПК 5 | ОК 2, ОК 3, ОК 6 | ПО 1, У 6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Документальное оформление препроводительной ведомости, накладной к сумке с денежной выручкой. | ПК 4, ПК 5 | ОК 2, ОК 3, ОК 6 | ПО 1, У 6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Документальное оформление приходного и расходного кассового ордера. | ПК 4, ПК 5 | ОК 2, ОК 3, ОК 6 | ПО 1, У 6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Документальное оформление кассового отчета, отчета кассира. | ПК 4, ПК 5 | ОК 2, ОК 3, ОК 6 | ПО 1, У 6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей и денежных средств в соответствии с Инструкцией о порядке проведения инвентаризации. | ПК 4, ПК 5 | ОК 2, ОК 3, ОК 6 | ПО 1, У 6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |

| | | | | |
|---|---------------------------|---------------------|--|---|
| Выполнение обязанностей кассира (кассира - контролёра). Решение типовых ситуаций. | ПК 4, ПК 5 | ОК 2, ОК 3, ОК 6 | ПО 1, У 6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Требование безопасности при эксплуатации ККМ. Решение типовых ситуаций. | ПК 4, ПК 5 | ОК 2, ОК 3, ОК 6 | ПО 1, У 6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Овладение приёмами работ; Соблюдение технических и технологических требований к качеству производимых работ. | ПК 4, ПК 5 | ОК 2, ОК 3, ОК 6 | ПО 1, У 6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Выполнение установленных норм времени (выработки); Умелое пользование оборудованием, инструментом, приспособлениями. | ПК 4, ПК 5 | ОК 2, ОК 3, ОК 6 | ПО 1, У 6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Соблюдение требований безопасности труда и организации рабочего времени. | ПК 4, ПК 5 | ОК 2, ОК 3, ОК 6 | ПО 1, У 6 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Обслуживание покупателей с применением ККТ. | ПК 1, ПК 2, ПК 3 | ОК 2, ОК 3, ОК 6 | ПО 1, У1, У 2, У 3, У 4, У 5, У 7 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |
| Порядок окончания работы на контрольно – кассовой машине в конце рабочего дня. | ПК 1, ПК 2, ПК 4, ПК 5 | ОК 2, ОК 3, ОК 6 | ПО 1, У 1, У2, У 3, У 4, У 5, У 6, У 7 | ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |

3.2.2.1. Перечень заданий для дифференцированного зачета производственной практики

Таблица 11. Виды учебно-производственных работ и проверяемые результаты обучения

| Виды работ | Проверяемые результаты (ПК, ОК) |
|---|--|
| 1.Подготовить ККТ к работе и осуществить расчет с покупателями за товары, закрыть смену. 2. Сформировать чек со сдачей | ПК 1.1-1.5 ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7 ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19. |

Дифференцированный зачет по производственной практики включают в себя 17 практических заданий.

Вариант №1

1. Подготовить ККТ к работе и осуществить расчет с покупателями за товары, закрыть смену.
2. Сформировать чек со сдачей с 500 руб. на следующую покупку:
600гр. колбасы «Южная» по цене 160-00
880 гр. сыра «Российского» по цене 145-00
2 пакета молока по цене 27-00
3 шт. сыр плавленый «Янтарь» по цене 12-00
1, 200гр конфеты «Ласточка» по цене 116-00

Вариант № 2

1. Подготовить ККТ к работе и осуществить расчет с покупателями за товары, закрыть смену.
2. Сформировать чек со сдачей с 500 руб. на следующую покупку:
400гр. сырокопченной колбасы по цене 360-00
480 гр. сыра «Российского» по цене 225-00
3 пакета кефира по цене 25-00
3 шт. сыр плавленый «Янтарь» по цене 12-00
200гр конфеты «Ласточка» по цене 126-00

Вариант № 3

- Подготовить ККТ к работе и осуществить расчет с покупателями за товары, закрыть смену.
- Сформировать чек со сдачей с 500 руб. на следующую покупку:
- 300гр. колбасы «Южная» по цене 160-00
880 гр. сыра «Российского» по цене 245-00
4 шт. супа быстрого приготовления по цене 27-00
13 шт. кубики «Галина бланка» по цене 4-00
450гр конфеты «Ласточка» по цене 126-00

Вариант № 4

- Подготовить ККТ к работе и осуществить расчет с покупателями за товары, закрыть смену.
- Сформировать чек со сдачей с 500 руб. на следующую покупку:
- 500гр. колбасы «Южная» по цене 160-00
750 гр. сыра «Российского» по цене 245-00
3 пакета молока по цене 27-00
5 шт. сыр плавленый «Янтарь» по цене 12-00
200гр конфеты «Ласточка» по цене 126-00
- Вычислить стоимость покупки и сдать сдачу с 200 рублей.

Вариант № 5

Подготовить ККТ к работе и осуществить расчет с покупателями за товары, закрыть смену.

650гр. мясо копченое по цене 260-00

380 гр. сыра «Российского» по цене 245-00

4 шт. вафли «Ладога» по цене 27-00

3 шт. напитков «Буратино» по цене 12-00

370гр конфеты «Приз» по цене 110-00

Вычислить стоимость покупки и сдать сдачу с 1000 рублей.

Вариант № 6

Подготовить ККТ к работе и осуществить расчет с покупателями за товары, закрыть смену.

Сформировать чек со сдачей с 500 руб. на следующую покупку:

600гр. сыр колбасный по цене 160-00

380 гр. сыра «Голандского» по цене 250-00

4 шт. лавровый лист по цене 27-00

3 шт. сыр плавленый «Омичка» по цене 12-00

400 гр. конфеты «Ласточка» по цене 126-00

Вычислить стоимость покупки и сдать сдачу с 1000 рублей.

Вариант № 7

Подготовить ККТ к работе и осуществить расчет с покупателями за товары, закрыть смену.

Сформировать чек со сдачей с 500 руб. на следующую покупку:

600гр. колбасы «Южная» по цене 160-00

880 гр. сыра «Российского» по цене 245-00

4 пакета молока по цене 27-00

3 шт. сыр плавленый «Янтарь» по цене 12-00

200гр конфеты «Ласточка» по цене 126-00

Вычислить стоимость покупки и сдать сдачу с 2000 рублей.

Вариант № 8

Подготовить ККТ к работе и осуществить расчет с покупателями за товары, закрыть смену.

Сформировать чек со сдачей с 500 руб. на следующую покупку:

500гр. колбасы «Майская» по цене 160-00

200 гр. сыра «Российского» по цене 245-00

4 шт. кисель «Ягодный» по цене 17-00

13 шт. желатина по цене 12-00

400 гр. конфеты «Ласточка» по цене 115-00
Вычислить стоимость покупки и сдать сдачу с 1000 рублей.

Вариант №9

Подготовить ККТ к работе и осуществить расчет с покупателями за товары, закрыть смену.

Сформировать чек со сдачей с 500 руб. на следующую покупку:

- колбасы «Докторской» - 830 г по цене 72-00 за кг;
- колбасы «Красовской» - 220 г по цене 74-00 за кг;
- масла сливочного – 330 г по цене 55-00 за кг;
- сосисок сливочных – 270 г по цене 75-00

Вариант №10

Подготовить ККТ к работе и осуществить расчет с покупателями за товары, закрыть смену.

Сформировать чек со сдачей с 2000 руб. на следующую покупку:

- сахарного песка – 500 г по цене 45-00 за кг;
- крупы перловой - 1 кг 500 г по цене 39-00 за кг;
- чая индийского – 3 пачки по цене 150-00 за шт.;
- соуса томатного – 2 банки по цене 65-00 за шт.;
- хлебцы «Любительские» - 4 пачки по цене 26-00

Вариант №11

Подготовить ККТ к работе и осуществить расчет с покупателями за товары, закрыть смену.

Сформировать чек со сдачей с 1000 руб. на следующую покупку:

- шоколад «Пористый» - 3 плитки по цене 18-50;
- карамель «Абрикос» - 400 г по цене 78-00;
- конфеты «Ласточка» - 1 кг 250 г по цене 98-00;
- сухари с маком – 850 г по цене 55-00

Вариант №12

Подготовить ККТ к работе и осуществить расчет с покупателями за товары, закрыть смену.

Сформировать чек со сдачей с 5000 руб. на следующую покупку:

- сахар – 1 кг 100г по сахарного песка – 500 г по цене 15-00 за кг;
- крупы перловой - 1 кг 500 г по цене 9-00 за кг;
- чая индийского – 3 пачки по цене 15-00 за шт.;
- соуса томатного – 2 банки по цене 15-00 за шт.;
- хлебцы «Любительские» - 4 пачки по цене 6-00 за шт.;

Вариант №13

Подготовить ККТ к работе и осуществить расчет с покупателями за товары, закрыть смену.

Сформировать чек со сдачей с 1000 руб. на следующую покупку:

- сахар – 1 кг 100г по цене 39-00 за кг;
- газированная вода – 3 шт. по цене 639-00 за шт.;
- яблоки – 1 кг 750 г по цене 285-00 за кг;
- баранки – 250 г по 60-00 за кг;
- майонез «Провансаль» - 2 банки по цене 86-00

Вариант №14

Подготовить ККТ к работе и осуществить расчет с покупателями за товары, закрыть смену.

Сформировать чек со сдачей с 1000 руб. на следующую покупку:

- каша «Быстров» - 6 пачек по 127-00 за шт.;
- маргарин «Хозяюшка» - 3 пачки по 38-50;
- майонез «Нижегородский» - 3 шт. по цене 111-00;
- яблоки – 4 кг 250 г по цене 135-00 за кг;
- рыба «Путасу» - 1 кг 320 г по цене 124-00 за кг

Вариант №15

Подготовить ККТ к работе и осуществить расчет с покупателями за товары, закрыть смену.

Сформировать чек со сдачей с 2000 руб. на следующую покупку:

- карамель «Му-му» - 620 г по цене 42-00 за кг;
- торт «Причуда» - 1 шт. по цене 37-00;
- консервы овощные – 3 шт. по цене 17-00 за шт.;
- кофе «Нескафе» - 2 шт. по цене 109-00;
- мороженое - 1 шт. по цене 32-00

Вычислить стоимость покупки и сдать сдачу с 500-00

Вариант №16

Подготовить ККТ к работе и осуществить расчет с покупателями за товары, закрыть смену.

Сформировать чек со сдачей с 1000 руб. на следующую покупку:

- чай «Индийский» - 3 шт. по цене 15-00;
- кофе разовое – 5 шт. по цене 2-50;
- кетчуп «Острый» - 3 шт. по цене 15-00;
- пряники «Фигурные» - 1кг 300 г по цене 25-00;
- печенье «Юбилейное» - 800 г по цене 28-50

Вариант № 17

Подготовить ККТ к работе и осуществить расчет с покупателями за товары, закрыть смену.

Сформировать чек со сдачей с 2000 руб. на следующую покупку:

- бананы – 2 кг 150 г по цене 28-00 за кг;
- масло шоколадное – 500 г по цене 140-00 за кг;
- печенье «Кокосовое» - 350 г по цене 70-00 за кг;

- торт «Причуда» - 1 шт. по цене 45-00;
- йогурт – 3 шт. по цене 8-50

3.2.1.3. Критерии оценки выполнения практического задания дифференцированного зачета производственной практики

Таблица 12 Критерии оценки выполнения практического задания

| № п/п | Показатели оценивания | Критерии оценки |
|-------|--|-----------------|
| 1 | Подготовить ККТ к работе и осуществить расчет с покупателями за товары, закрыть смену. | 0 – 10 баллов |
| 2 | Сформировать чек со сдачей | 0– 35 баллов |

Исходя из полученной суммы баллов, пользуясь процентным соотношением, получаем 45 баллов:

- «5» (отлично) – 85-100% - 45-38 баллов
- «4» (хорошо) – 70-84% - 37-31 балл
- «3» (удовлетворительно) - 69-51% - 30- 23 балла
- «2» (неудовлетворительно) менее 50% - 22 балла и ниже

3.3. Форма аттестационного листа по практике (заполняется на каждого обучающегося)

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«Профессиональное училище № 48 п. Подгорный»

Аттестационный лист прохождения практики
учебной по ПМ.03. Работа на контрольно-кассовой технике
и расчеты с покупателями
(вид практики, модуль)

(Ф.И.О. обучающегося)

Группы № _____,

Продавец, контролер-кассир
(указать специальность / профессию)

Место проведения практики _____

(наименование организации)

Сроки проведения практики _____

Виды и объем работ, выполненные студентам во время практики

| Профессиональные компетенции | Виды работ | Объем работ (час) | Качество выполнения работ (освоил/ не освоил) |
|--|---|-------------------|---|
| <p>ПК 1 Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.</p> <p>ПК 3 Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.</p> <p>ПК 5 Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.</p> | <p>Тема 1.1 Осуществление операций при расчетах с покупателями через применение контрольно-кассовой техники;</p> <p>Вводное занятие. Организация рабочего места контролёра-кассира. Права и обязанности контролёра-кассира.</p> <p>Типовые правила эксплуатации контрольно-кассовых машин, требования безопасности при работе на ЭККТ.</p> <p>Характеристика отдельных типов ЭККМ.</p> <p>Назначение и устройство ЭККМ.</p> <p>Характеристика основных блоков и подготовка машины к работе ЭККМ:</p> <p>«Микро 104 К»; «ЭКР 2102 Ф»; «Миника 2101»; «Касби – 0,2Ф»; «АМС – 110 К»; «Самсунг – 250RF»; «ШТРИХ – 950 Ф».</p> <p>Осуществление операции в режиме касса кассира в течении смены. Устранение мелких неисправностей при работе на ЭККМ:</p> <p>«Микро 104 К»; «ЭКР 2102 Ф»; «Миника 2101»; «Касби – 0,2Ф»; «АМС – 110 К»; «САМСУНГ – 250RF»; «ШТРИХ – 950 Ф».</p> <p>Характеристика кассовой программы «Cash register» на кассовом POS терминале ABS system II.</p> <p>Характеристика кассовой программы «IBS» на кассовом POS терминале фирмы «IBM».</p> | 108 | |
| <p>ПК 2 Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.</p> <p>ПК 4 Оформлять документы по кассовым операциям.</p> | <p>Тема 1.2. Документальное оформление кассовых операций</p> <p>Оформление договор материальной ответственности. Распознавание платежеспособности государственных денежных знаков.</p> <p>Оформлять документы по кассовым операциям</p> <p>Оформление журнала кассира – операциониста, приходного кассового ордера, возврата денежных сумм, акта о проверке наличных денежных средств кассы.</p> <p>Работа на контрольно кассовой технике и выполнение расчетов с покупателями.</p> <p>Расчёт с покупателями через ЭККМ.</p> | 36 | |

| | | | |
|--|--------------|-----|--|
| | Всего часов: | 144 | |
|--|--------------|-----|--|

Особое мнение об обучающемся:

«___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от организации

Подпись Ф.И.О. должность

Руководитель практики от профессионального училища

Подпись Ф.И.О. должность

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«Профессиональное училище № 48 п. Подгорный»

Аттестационный лист прохождения практики
производственной по ПМ.03. Работа на контрольно-кассовой технике и
расчеты с покупателями
(вид практики, модуль)

(Ф.И.О. обучающегося)

Группы № _____,

Продавец, контролер-кассир
(указать специальность / профессию)

Место проведения практики _____

(наименование организации)

Сроки проведения практики _____

Виды и объем работ, выполненные студентам во время практики

| Профессиональные компетенции | Виды работ | Объем работ | Качество выполнения |
|------------------------------|------------|-------------|---------------------|
|------------------------------|------------|-------------|---------------------|

| | | (час) | работ (освоил/не освоил) |
|--|---|-------|--------------------------------|
| Тема 1. Организация и технология розничной торговли | | | |
| ПК1 Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями. ПК2 Проверять платежеспособность государственных денежных знаков. ПК3 Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги. | Тема. Организация рабочего места контролёра-кассира. Подготовка и порядок работы на ККМ разной модификации: «Микро 104 К», «Микро 101Ф», «Миника 2101», «Касби 02 Ф», « АМС -110К», ЭКР 2102 К, | 120 | |
| ПК 4 Оформлять документы по кассовым операциям | Тема. Учет кассовых операций | 24 | |
| ПК5 Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей. | Тема. Контроль сохранности товарно-материальных ценностей. | 48 | |
| | Всего часов: | 192 | |

Особое мнение об обучающемся: _____

« ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от организации

 Подпись Ф.И.О. должность

Руководитель практики от профессионального училища

 Подпись Ф.И.О. должность

IV. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)

4.1. Форма проведения экзамена (квалификационного)

Итоговый контроль освоения вида профессиональной деятельности ПМ 03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчет с покупателями осуществляется на экзамене

(квалификационном). Условием допуска к экзамену (квалификационному) является положительная аттестация по МДК03, учебной и производственной практике. Экзамен (квалификационный) проводится в форме письменной экзаменационной работы и выполнения практической работы: наряд - задания имитирующей работу продавца непродовольственных товаров.

Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене квалификационном является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям. При отрицательном заключении освоения хотя бы одной из профессиональной компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

4.2. Форма оценочной ведомости

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

(ФИО)

обучающаяся на _____ курсе по профессии СПО

38.01.02. Продавец, контролер-кассир

успешно освоила программу профессионального модуля

ПМ.03. Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями

в объеме 519 часов

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля:

| Элементы модуля (код и наименование практики) | Итоговая оценка по результатам контроля освоения программы ПМ | Формы промежуточной аттестации |
|---|---|--------------------------------|
| МДК 03. Эксплуатация контрольно-кассовой техники | | Экзамен |
| Учебная практика | | Дифференцированный зачет |
| Производственная практика | | Дифференцированный зачет |
| ПМ.03. Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями | | Экзамен (квалификационный) |
| Результаты освоения | Критерии оценки результата | Отметка о выполнении (да/нет) |
| ПК 1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями. | - соблюдение техники безопасности и типовых правил при эксплуатации контрольно-кассовой техники; - подготовка ККТ различных видов к работе; - осуществление работы на ККТ различных видов; - выполнение расчетных операций с покупателями. | |
| ПК 2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков. | - определение признаков платежеспособности государственных денежных знаков. | |

| | | |
|---|--|--|
| ПК 3 Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги. | - определение признаков качества и количества продаваемых товаров, определение маркировки и правильности установленной цены на товары и услуги. | |
| ПК 4. Оформлять документы по кассовым операциям. | - заполнение журнала кассира - операциониста; - заполнение приходного и расходного кассовых ордеров; - выполнение возврата денежных сумм покупателям по неиспользованным кассовым чекам; - документальное оформление перевода суммирующих счетчиков на нули; - соблюдение подготовки и сдачи денежной выручки администратору; - заполнение акта проверки наличных денежных средств в кассе; | |
| ПК 5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей. | - соблюдение договора о материальной ответственности; - заполнение журнала кассира-операциониста; - документальное оформление перевода суммирующих счетчиков на нули; - соблюдение подготовки и сдачи денежной выручки администратору; - заполнение акта проверки наличных денежных средств в кассе; | |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | - понимание значимости, своей профессии в современном мире; - знаком с задачами и целями коммерческой деятельности; - эффективное выполнение самостоятельной работы при освоении профессионального модуля; - участие в конкурсах профессионального мастерства, тематических мероприятиях; - добросовестное выполнение учебных обязанностей при освоении ПМ; - активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; - участие в профориентационной деятельности; - изучение профессиональных периодических изданий, профессиональной литературы; - участие в конкурсах профессионального мастерства, тематических мероприятиях; - наличие положительных отзывов с мест прохождения учебной и производственной практики. | |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, | - определение задач деятельности, с учетом поставленной руководителем цели; | |

| | | |
|--|--|--|
| исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. | <ul style="list-style-type: none"> - формулирование конкретных целей и на их основе планирование своей деятельности; - обоснование выбора и успешность применения методов и способов решения профессиональных задач; - выполнение действий (во время лабораторных занятий, учебной и производственной практики); - личностная оценка эффективности и качества собственной деятельности в определенной рабочей ситуации; - самооценка качества выполнения поставленных задач; - соблюдение техники безопасности и СанПиНов. | |
| ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. | <ul style="list-style-type: none"> - самоанализ и коррекция собственной деятельности в определенной рабочей ситуации; - правильность и адекватность оценки рабочей ситуации в соответствии с поставленными целями и задачами через выбор соответствующих документов, сырья, инструментов; - правильность осуществления самостоятельного текущего контроля со стороны исполнителя; - осуществление контроля и оценки собственной деятельности в период прохождения практики; - умение нести ответственность за результаты своей деятельности. | |
| ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач. | <ul style="list-style-type: none"> - оперативный поиск необходимой информации; - рациональное распределение времени на все этапы решения задачи; - отбор, обработка и результативное использование необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач; - совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа разработанного плана; - проявление креативности мышления; - осуществляет творческий подход в работе; - оперативность и самостоятельность поиска информации в нестандартной ситуации. | |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | <ul style="list-style-type: none"> - работа с различными видами информации; - владение различными способами самостоятельного поиска информации; - результативное использование ИКТ и их применение в соответствии с конкретным характером профессиональной деятельности; - умение использовать информационно- | |

| | | |
|---|--|--|
| | коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | |
| ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами. | <ul style="list-style-type: none"> - использование средств установления контакта; - умение задавать различные типы вопросов (открытые, альтернативные); - использование приемы активного слушания; - владение приемами эффективного бесконфликтного общения; - участие в коллективном принятии решений по поводу выбора наиболее эффективных путей выполнения работы; - аргументированное представление и отстаивание своего мнения с соблюдением этических норм; - соблюдение принципов профессиональной этики; - успешность взаимодействия с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями практики и наставниками с производства. | |
| ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров. | <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение правил реализации товаров в соответствии с требованиями СанПиНа, стандартами и Правилами продаж; - соблюдение правил внутреннего распорядка предприятия: режим работы, характера работы предприятия, форм организации труда. | |
| ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). | <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельность выбора военной специальности с учетом полученной профессии; - аргументированность и полнота высказываемых суждений о необходимости исполнения воинской обязанности; - соответствие уровня развития физических качеств возрасту; - участвует в спортивных секциях, соревнованиях; - участвует в тематических мероприятиях, в рамках военно-патриотического воспитания. | |
| ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа». | <ul style="list-style-type: none"> - проявляет и демонстрирует уважение к людям труда; - осознают ценность собственного труда. - стремится к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа». | |
| ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические | - соблюдает в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального | |

| | | |
|--|---|--|
| принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности. | скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму; - обладает системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности. | |
| ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость | - готов соответствовать ожиданиям работодателей: проектно - мыслить, эффективно взаимодействовать с членами команды и сотрудничать с другими людьми; - осознавать выполнять профессиональные требования: ответственность, пунктуальность, дисциплинированность, трудолюбие, критически мыслить; - нацелен на достижение поставленных целей; - демонстрирует профессиональную жизнестойкость. | |
| ЛР 15 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий. | - открыт к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий. | |
| ЛР 16 Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, содействующий поддержанию престижа своей профессии. | - ставит перед собой цели под возникающие жизненные задачи; - подбирает способы решения и средства развития, содействующие поддержанию престижа своей профессии. | |
| ЛР 17 Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств. | - ищет нужные источники информации и данные; - воспринимает, анализирует, запоминает и передает информацию с использованием цифровых средств. | |
| ЛР 18 Разносторонне развитый, активно выражающий отношение к преобразованию общественных пространств, корпоративному дизайну, товарным знакам. | - разносторонне развит, активно выражает отношение к преобразованию общественных пространств, корпоративному дизайну, товарным знакам. | |

| | | |
|--|---|--|
| ЛР 19 Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости в условиях развития региона. | - активен, предприимчив, готов к самозанятости в условиях развития региона. | |
|--|---|--|

Дата: «__» _____ 20__ г.

Подписи членов экзаменационной комиссии:

_____ /ФИО, должность

_____ /ФИО, должность

_____ /ФИО, должность

_____ /ФИО, должность

4.4. Перечень заданий, выполняемых в ходе практической части экзамена (квалификационного)

Таблица 14. Перечень заданий практической части экзамена

| №№ заданий | Проверяемые результаты обучения (ПК, ОК) | Тип задания |
|------------|--|---------------------|
| №1-№20 | ПК1, ПК2, ПК3, ПК4, ПК 5 ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК6, ОК7 ЛР 4, ЛР 13, ЛР14, ЛР 15, ЛР16, ЛР 17, ЛР18, ЛР 19 | практическая работа |

Задания для квалификационного экзамена

Вариант №1

1. Вывести на печать нулевой чек и «Х-отчет» (в начале работы)
2. Получить чеки в режиме «Касса»:
 - 2.1 Подсчет суммы сдачи
 Покупатель приобрел:
 Чай «Липтон» по цене 162 руб 60 коп- 2 пачки;
 Чай «Серебряные типсы» по цене 116 руб;
 Кофе «Монарх» по цене 91 руб 90 коп;
 Торт «Фантазия» по цене 250 руб;
 Конфеты «Палитра» по цене 62 руб 70 коп – 2 коробки.
 Сумма, полученная от покупателя 1000 руб.

Вариант №2

1. Вывести на печать нулевой чек и «Х-отчет» (в начале работы)
2. Получить чеки в режиме «Касса»:

2.1 Подсчет суммы сдачи

Покупатель приобрел:

Морковь по цене 23 руб 40 коп – 3кг;

Капусту по цене 15 руб 20 коп;

Лук зеленый по цене 17 руб 60 коп – 2 упаковки;

Ананасы в сиропе по цене 142 руб 80 коп;

Масло растительное по цене 31 руб 50 коп.

Сумма, полученная от покупателя 500 руб.

Вариант №3

1. Вывести на печать нулевой чек и «Х-отчет» (в начале работы)

2. Получить чеки в режиме «Касса»:

2.1 Подсчет суммы сдачи

Покупатель приобрел:

Зубную пасту по цене 23 руб 40 коп – 1шт;

Клей канцелярский по цене 15 руб 20 коп – 2 шт;

Носки детские по цене 17 руб 60 коп – 4 пары;

Ананасы в сиропе по цене 142 руб 80 коп;

Масло растительное по цене 31 руб 50 коп.

Сумма, полученная от покупателя 500 руб.

Вариант №4

1. Вывести на печать нулевой чек и «Х-отчет» (в начале работы)

2. Получить чеки в режиме «Касса»:

2.1 Подсчет суммы сдачи

Покупатель приобрел:

Колбасу «Таллиннскую» по цене 89 руб 40 коп;

Сосиски молочные по цене 102 руб 70 коп;

Консервы «Сайра в масле» по цене 19 руб 10 коп – 3 банки;

Майонез «Лука» по цене 52 руб – 2 шт;

Кетчуп «Шашлычный» по цене 31 руб 10 коп.

Сумма, полученная от покупателя 1000 руб.

Вариант № 5

1. Вывести на печать нулевой чек и «Х-отчет» (в начале работы)

2. Получить чеки в режиме «Касса»:

2.1 Подсчет суммы сдачи

Покупатель приобрел:

Сок «Добрый» по цене 32 руб 50 коп;

Печенье «Курабье» по цене 45 руб 30 коп – 2 пачки;

Молоко сгущенное по цене 21 руб 30 коп;

Чай «Акбар» по цене 76 руб 80 коп;

Йогурт «Сливочный» по цене 7 руб 50 коп – 4 штуки

Сумма, полученная от покупателя 500 руб

Вариант № 6

1. Вывести на печать нулевой чек и «Х-отчет» (в начале работы)

2. Получить чеки в режиме «Касса»:

2.1 Подсчет суммы сдачи

Покупатель приобрел:

Молоко «Веселый молочник» по цене 20 руб 50 коп – 2 штуки;

Сметану «Веселый молочник» по цене 23 руб 80 коп;

Масло сливочное по цене 25 руб 80 коп;

Сдобу к чаю по цене 4 руб 50 коп – 6 штук;

Батон нарезной по цене 13 руб 50 коп.

Сумма, полученная от покупателя 500 руб.

Вариант №7

1. Вывести на печать нулевой чек и «Х-отчет» (в начале работы)

2. Получить чеки в режиме «Касса»:

2.1 Подсчет суммы сдачи

Покупатель приобрел:

Макароны по цене 58 руб 30 коп – 2 упаковки;

Лечо «Балтимор» по цене 86 руб 50 коп;

Огурцы маринованные по цене 62 руб;

Хлеб «Новосибирский» по цене 41 руб 50 коп;

Булочки с маком по цене 26 руб 50 коп – 4 штуки.

Сумма, полученная от покупателя 2000 руб.

Вариант №8

1. Вывести на печать нулевой чек и «Х-отчет» (в начале работы)

2. Получить чеки в режиме «Касса»:

2.1 Подсчет суммы сдачи

Покупатель приобрел:

Зубную пасту по цене 23 руб 40 коп – 1 шт;

Клей канцелярский по цене 15 руб 20 коп – 2 шт;

Носки детские по цене 17 руб 60 коп – 4 пары;

Ананасы в сиропе по цене 142 руб 80 коп;

Масло растительное по цене 31 руб 50 коп.

Сумма, полученная от покупателя 1500 руб.

Вариант № 9

1. Вывести на печать нулевой чек и «Х-отчет» (в начале работы)

2. Получить чеки в режиме «Касса»:

2.1 Подсчет суммы сдачи

Покупатель приобрел:

Чай «Липтон» по цене 162 руб 60 коп- 2 пачки;

Чай «Серебряные типсы» по цене 116 руб;

Кофе «Монарх» по цене 91 руб 90 коп;

Торт «Фантазия» по цене 250 руб;

Конфеты «Палитра» по цене 62 руб 70 коп – 2 коробки.

Сумма, полученная от покупателя 2000 руб.

Вариант №10

1. Вывести на печать нулевой чек и «Х-отчет» (в начале работы)

2. Получить чеки в режиме «Касса»:

2.1 Подсчет суммы сдачи

Покупатель приобрел:

Будильник по цене 162 руб 60 коп - 1 шт;

Стиральный порошок «Аист» по цене 46 руб 50 к – 1 пачку;

Кофе «Монарх» по цене 91 руб 90 коп;

Торт «Фантазия» по цене 250 руб;

Конфеты «Палитра» по цене 62 руб 70 коп – 2 коробки.

Сумма, полученная от покупателя 1000 руб.

Вариант № 11

1. Вывести на печать нулевой чек и «Х-отчет» (в начале работы)

2. Получить чеки в режиме «Касса»:

2.1 Подсчет суммы сдачи

Покупатель приобрел:

600гр. колбасы «Южная» по цене 160-00

880 гр. сыра «Российского» по цене 145-00

2 пакета молока по цене 27-00

3 шт. сыр плавленый «Янтарь» по цене 12-00

1, 200гр конфеты «Ласточка» по цене 116-00

Сумма, полученная от покупателя 2000 руб.

Вариант № 12

1. Вывести на печать нулевой чек и «Х-отчет» (в начале работы)

2. Получить чеки в режиме «Касса»:

2.1 Подсчет суммы сдачи

Покупатель приобрел:

400гр. сырокопченной колбасы по цене 360-00

480 гр. сыра «Российского» по цене 225-00

3 пакета кефира по цене 25-00

3 шт. сыр плавленый «Янтарь» по цене 12-00

200гр конфеты «Ласточка» по цене 126-00

Сумма, полученная от покупателя 5000 руб.

Вариант № 13

1. Вывести на печать нулевой чек и «Х-отчет» (в начале работы)

2. Получить чеки в режиме «Касса»:

2.1 Подсчет суммы сдачи

Покупатель приобрел:

300гр. колбасы «Южная» по цене 160-00

880 гр. сыра «Российского» по цене 245-00

4 шт. супа быстрого приготовления по цене 27-00

13 шт. кубики «Галина бланка» по цене 4-00

450гр конфеты «Ласточка» по цене 126-00

Сумма, полученная от покупателя 1000 руб.

Вариант № 14

1. Вывести на печать нулевой чек и «Х-отчет» (в начале работы)

2. Получить чеки в режиме «Касса»:
2.1 Подсчет суммы сдачи
Покупатель приобрел:
500гр. колбасы «Южная» по цене 160-00
750 гр. сыра «Российского» по цене 245-00
3 пакета молока по цене 27-00
5 шт. сыр плавленый «Янтарь» по цене 12-00
200гр конфеты «Ласточка» по цене 126-00
Сумма, полученная от покупателя 2000 руб.

Вариант № 15

1. Вывести на печать нулевой чек и «Х-отчет» (в начале работы)
2. Получить чеки в режиме «Касса»:
2.1 Подсчет суммы сдачи
Покупатель приобрел:
650гр. мясо копченое по цене 260-00
380 гр. сыра «Российского» по цене 245-00
4 шт. вафли «Ладога» по цене 27-00
3 шт. напиток «Буратино» по цене 12-00
370гр конфеты «Приз» по цене 110-00
Сумма, полученная от покупателя 5000 руб.

Вариант № 16

1. Вывести на печать нулевой чек и «Х-отчет» (в начале работы)
2. Получить чеки в режиме «Касса»:
2.1 Подсчет суммы сдачи
Покупатель приобрел:
600гр. сыр колбасный по цене 160-00
380 гр. сыра «Голандского» по цене 250-00
4 шт. лавровый лист по цене 27-00
3 шт. сыр плавленый «Омичка» по цене 12-00
400 гр. конфеты «Ласточка» по цене 126-00
Сумма, полученная от покупателя 1000 руб.

Вариант № 17

1. Вывести на печать нулевой чек и «Х-отчет» (в начале работы)
2. Получить чеки в режиме «Касса»:
2.1 Подсчет суммы сдачи
Покупатель приобрел:
600гр. колбасы «Южная» по цене 160-00
880 гр. сыра «Российского» по цене 245-00
4 пакета молока по цене 27-00
3 шт. сыр плавленый «Янтарь» по цене 12-00
200гр конфеты «Ласточка» по цене 126-00
Сумма, полученная от покупателя 2000 руб.

Вариант № 18

1. Вывести на печать нулевой чек и «Х-отчет» (в начале работы)
 2. Получить чеки в режиме «Касса»:
 - 2.1 Подсчет суммы сдачи
- Покупатель приобрел:
- 500гр. колбасы «Майская» по цене 160-00
 - 200 гр. сыра «Российского» по цене 245-00
 - 4 шт. кисель «Ягодный» по цене 17-00
 - 13 шт. желатина по цене 12-00
 - 400 гр. конфеты «Ласточка» по цене 115-00
- Сумма, полученная от покупателя 5000 руб.

Вариант №19

1. Вывести на печать нулевой чек и «Х-отчет» (в начале работы)
 2. Получить чеки в режиме «Касса»:
 - 2.1 Подсчет суммы сдачи
- Покупатель приобрел:
- 500гр. колбасы «Майская» по цене 140-00
 - 200 гр. сыра «Российского» по цене 150-00
 - 4 шт. кисель «Ягодный» по цене 17-00
 - 13 шт. желатина по цене 8-00
 - 400 гр. конфеты «Ласточка» по цене 160-00
- Сумма, полученная от покупателя 1000 руб.

Вариант № 20

1. Вывести на печать нулевой чек и «Х-отчет» (в начале работы)
 2. Получить чеки в режиме «Касса»:
 - 2.1 Подсчет суммы сдачи
- Покупатель приобрел:
- 500гр. колбасы «Майская» по цене 250-00
 - 200 гр. сыра «Российского» по цене 450-00
 - 4 шт. кисель «Ягодный» по цене 19-00
 - 13 шт. желатина по цене 16-00
 - 400 гр. конфеты «Ласточка» по цене 320-00
- Сумма, полученная от покупателя 2000 руб.

Информационное обеспечение

Основные печатные издания

1. Н.В. Яковенко Кассир торгового зала 2017 г.

Основные электронные издания

1. М.А.Морозова Работа на контрольно-кассовой техники и расчеты с покупателями 2017г.

Дополнительные источники

1. Т.Р. Парфентьева, Н.Б. Миронова, А.А.Петухова Оборудование торговых предприятий 2017 год.
2. Л.И. Никитченко Контрольно-кассовые машины 2017 г.

3. 5. Л.П.Дашкова Организация, технологии проектирование предприятий (в торговле) 2019г.
4. 6. А.А.Харченко Правило торговли в Российской Федерации 2019г.